



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# PODPORA ZAMĚSTNANOSTI – I.

OPZ

výzva č. 140/03\_16\_047/CLLD\_16\_01\_137

Seminář pro žadatele 13. 9. 2017



Evropská unie  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Zaměstnanost  
Integrovaný regionální operační program



O MAS

2014-2020

2007-2013

REGION

POMOHLI JSME  
VÁM ZÍSKAT

PODPOŘILI JSME

CHCETE  
PODPOŘIT?



45 mil. Kč



112

PROJEKTŮ

VÝZVY MAS



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



[masvychodnislovacko.eu](http://masvychodnislovacko.eu)

Suchá Loz, 2017

# Podpora zaměstnanosti - I

1.8.2017 07:52:31

MAS Východní Slovácko, z. s. vyhlásila dne 1. 8. 2017 výzvu v rámci Operačního programu Zaměstnanost na období 2014-2020 v souladu se Strategií CLLD "Barevná venkovská harmonie". **Výzva bude zaměřena na podporu zaměstnanosti.**

Datum zahájení sběru žádostí je 1.9.2017.

Seminář pro žadatele proběhne 13. září 2017 od 14.00 hodin v budově Obecního úřadu Suchá Loz (1. patro). Bližší informace naleznete v [pozdávance](#).

Kromě semináře je možné záměry konzultovat s manažery MAS.

**Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v prostředí [IS KP14+](#)!**

## Dokumenty výzvy

- [Text výzvy](#)
- [Příloha č. 1 - Popis podporovaných aktivit](#)
- [Příloha č. 2 - Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů](#)
- [Příloha č. 3 - Stanovy MAS Východní Slovácko, z.s.](#)
- [Příloha č. 4 - Etický kodex osoby podílející se na hodnocení výzev](#)
- [Příloha č. 5 - Jednací řád Valné hromady MAS](#)
- [Příloha č. 6 - Jednací řád Programového výboru MAS](#)
- [Příloha č. 7 - Jednací řád Výběrové komise MAS](#)
- [Příloha č. 8 - Jednací řád Kontrolní a revizní komise MAS](#)

## Ostatní dokumenty

- [Obecná pravidla pro žadatele a příjemce OPZ](#)
- [Specifická pravidla pro žadatele a příjemce OPZ](#)



# ZÁKLADNÍ ÚDAJE

---

Termín vyhlášení výzvy	1. 8. 2017
Příjem žádostí	od 1. 9. 2017 (4:00) do 31. 10. 2017 (12:00)
Min. výše způsobilých výdajů	400 000 Kč (CZV)
Max. výše způsobilých výdajů	6 000 000 Kč (CZV)
Výše podpory	85 – 100 %
Hranice de minimis	200 000 EUR (CZV)

# ZÁKLADNÍ ÚDAJE

---

Územní vymezení

Území MAS Východní  
Slovácko

Max. délka trvání projektu

36 měsíců

Nejzazší termín ukončení  
projektu

31. 8. 2021

Forma financování

Ex ante / ex post

# OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

---

## Oprávnění žadatelé

- Nestátní neziskové organizace
- Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
- Organizace zřizované obcemi ,vyjma škol
- Organizace zřizované kraji
- Dobrovolné svazky obcí
- Místní akční skupina (MAS)
- Příspěvkové organizace
- Vzdělávací a poradenské instituce

# OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

---

## Oprávnění žadatelé

- Školy a školská zařízení
- Obchodní korporace (veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, evropská společnost, evropské hospodářské zájmové sdružení, družstva – družstvo, sociální družstvo, evropská družstevní společnost)
- OSVČ
- Profesní a podnikatelská sdružení
- Sociální partneři

# MÍRA PODPORY

---

Školy a školská zařízení	100 %
Obce	95 %
Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení)	95 %
Dobrovolné svazky obcí	95 %
Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení	100 %
Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost	100 %
Obchodní společnosti	85 %
Družstva	85 %
OSVČ	85 %
Státní podniky	85 %
Profesní komory	85 %



# PARTNERSTVÍ

---

- Partner s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku (Úřad práce pouze jako partner bez finančního příspěvku)
- Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu
- Partnerem se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci

# CÍLOVÉ SKUPINY

---

## Cílové skupiny

- Zaměstnanci
- Uchazeči o zaměstnání
- Zájemci o zaměstnání
- Neaktivní osoby
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce
- Osoby v nebo po výkonu trestu
- Osoby opouštějící institucionální zařízení
- Osoby vracující se na trh práce po mateřské/rodičovské dovolené
- Osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené

# PODPOROVANÉ AKTIVITY

---

- Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce
- Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin
- Podpora udržitelnosti cílových skupin na trhu práce
- Podpora prostupného zaměstnávání

Viz příloha výzvy č. 1 Popis podporovaných aktivit

# VSTUP/NÁVRAT NA TRH PRÁCE - ANO

---

- Podpora pracovního uplatnění osob se zdravotním postižením
- Pracovní a kariérové poradenství (ambulantní a terénní forma)
- JOB kluby
- Rekvalifikace a další profesní vzdělávání (vazba na přímou uplatnitelnost na trhu práce)
- Jazykové vzdělávání, PC kurzy, rozvoj finanční gramotnosti, soft skills (měkké dovednosti, komunikační dovednosti apod.), podpora čtenářské a numerické gramotnosti apod.
  - (Aktivity jsou pouze doprovodné a musí vést přímo k uplatnění osob z cílových skupin)

# VSTUP/NÁVRAT NA TRH PRÁCE – NE!

---

- Kariérové poradenství pro žáky ZŠ
- Projekty na rekvalifikaci a další vzdělávání bez vazby na přímou uplatnitelnost cílových skupin na trhu práce
- Podpora a poradenství v rozvoji lidských zdrojů v podnicích
- Aktivity systémového charakteru (analytické a monitorovací systémy trhu práce, tvorba systémů dalšího vzdělávání apod.

# ZAMĚSTNANOST CÍLOVÝCH SKUPIN - ANO

---

- Zprostředkování zaměstnání
- Podpora vytváření nových pracovních míst
- Podpora umístění na uvolněná pracovní místa
- Podpora zahájení podnikatelské činnosti
- Podpora spolupráce lokálních partnerů na trhu práce

# ZAMĚSTNANOST CÍLOVÝCH SKUPIN – NE!

---

- Mzdové příspěvky na vytvoření pracovních míst v sociálních službách, které jsou hrazeny z vyrovnávací platby
- Přijetí předchozích zaměstnanců na uvolněná pracovní místa
- Projekty založené pouze na systémových aktivitách či lokální burze

# UDRŽITELNOST CÍLOVÝCH SKUPIN - ANO

---

- Podpora flexibilních forem zaměstnání
  - Zkrácený úvazek
  - Rotace na pracovním místě
  - Sdílené pracovní místo
  - Práce na dálku
- Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli
- Podpora zaměstnanců
  - Poradenství a rekvalifikace pro zaměstnance ve výpovědi
  - Vzdělávání nových zaměstnanců (přijatých v rámci projektu)



# UDRŽITELNOST CÍLOVÝCH SKUPIN – NE!

---

- Práce na zkoušku („ochutnávky“)
  - Bez odměny
- Mzdové příspěvky již zaměstnaných či podnikajících osob z cílových skupin

# PROSTUPNÉ ZAMĚSTNÁVÁNÍ

---

- Komplexní práce s cílovou skupinou
- Postupné zapojování cílových skupin
- Získávání pracovních návyků
- Pracovní místa na zkoušku

# PROSTUPNÉ ZAMĚŠTNÁVÁNÍ

---

## Aktivizační opatření

- Pracovní poradenství
- Příprava k práci
- Místa na zkoušku

## Podporované zaměstnávání

- Dotovaná pracovní místa
- Tranzitní místo v sociálním podniku

## Podpora udržitelnosti

- Pracovní asistence
- Mentoring

# PODPOROVANÉ AKTIVITY

---

- V každém projektu by měla být zařazena aktivita spojená s tvorbou nových udržitelných pracovních míst, umístěním na volná pracovní místa či zprostředkováním zaměstnání, čímž je v maximální míře zajištěno zvýšení pracovního uplatnění cílové skupiny.

# ROZPOČET PROJEKTU

---

- Každá rozpočtová položka v žádosti by měla být zdůvodněná
  - Návaznost na konkrétní aktivitu projektu
  - Popis potřeby a nezbytnosti pro realizaci projektu
  - Pokud zdůvodnění chybí může být ze strany MAS nebo ze strany RO navrženo krácení rozpočtu
- Křížové financování projektu není možné
- Přímé náklady 75 %, nepřímé 25 %
  - (při nákupu služeb nad 60 % přímých způsobilých nákladů snížení podílu nepřímých nákladů)

# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- Osobní náklady

- Mzdy a platy pracovníků (odměna/plat + odvody na SP a ZP)

- Pracovní smlouvy (PS)
    - Dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
    - Dohoda o provedení práce (DPP)

} Soulad se  
zákoníkem  
práce

- Nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě, čase a oboru

- Informační systém o průměrném výdělků (ISPV),  
[www.mpsv.cz/ISPV.php](http://www.mpsv.cz/ISPV.php)
    - Přehled obvyklých výší mezd a platů, [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- Cestovné
- Drobné stavební úpravy
  - Max. do výše 40 000 Kč za každou účetní položku majetku v jednom zdaňovacím období
- Nákup zařízení a vybavení a spotřebního materiálu
  - Nové i použité
  - Případné využívání materiálu pro účely i mimo projekt vyžaduje rozdělení dotčených výdajů na část relevantních pro projekt a zbývající část

# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- **Nájem či leasing zařízení a vybavení, budov**
  - Smlouva o nájmu musí být uzavřena přímo příjemcem podpory nebo partnerem
- **Nákup služeb**
  - Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu.



# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- Přímá podpora cílové skupiny
  - Mzdové příspěvky
    - Až 100 %
    - Obvyklá výše v daném místě, čase a oboru
    - Max. trojnásobek min. mzdy (40 hodin za týden)
    - + odvody na sociální a zdravotní pojištění
  - Cestovné
    - Zaměstnanec příjemce nebo partnera s fin. příspěvkem
    - Veřejná doprava, osobní pouze pokud nelze veřejná
  - Ubytování
    - Pro účastníky rezidenčních aktivit projektu
    - Max. 1000 Kč/noc

# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- **Přímá podpora cílové skupiny**
  - **Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby**
    - Např. účastník je na školení; nezaměstnaný má nové zaměstnání (max. 6 měsíců)
  - **Jiné nezbytné náklady**
    - Zdravotní prohlídka
    - Výpis z rejstříku trestů

# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- **Přímá podpora cílové skupiny**
  - **Příspěvek na osobní náklady mentora**
    - Poskytuje Úřad práce ČR
    - Zaměstnání osoby z cílové skupiny a její zaučování u daného zaměstnavatele
  - **Příspěvek na zapracování**
    - Uchazeč se zvýšenou péčí
    - Max. 3 měsíce,
    - Max. polovina min. mzdy

# VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- Nepřímé náklady
  - Max. 25 % přímých způsobilých nákladů
  - Administrativa, řízení projektu, účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
  - Cestovní náhrady spojené s pracovními cestami RT
  - Spotřební materiál, zařízení a vybavení (papír...)
  - Prostory pro realizaci projektu (nájemné, vodné, stočné, energie...)
  - Ostatní provozní výdaje (internet, poštovné, telefon, úklid, pojistné, propagace...)

Náklady na napsání projektu je nezpůsobilý výdaj!

# ČASOVÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

---

- Náklady vzniklé v době realizace projektu
- Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS

# INDIKÁTORY

---

- Nástroje pro měření dosažených efektů projektových aktivit
- Žadatel volí indikátory z výzvy, kterou jsou povinné k naplňování a současně všechny relevantní k vykazování
- Výchozí hodnota povinných indikátorů je vždy 0
- Nerelevantní indikátor -> vyplní se 0

Indikátory povinné k naplňování = se závazkem  
Indikátory povinné k vykazování = bez závazku

# INDIKÁTORY - POVINNOSTI

---

- Stanovit cílové hodnoty povinných a relevantních indikátorů
  - Včetně popisu stanovení této hodnoty
- Nastavené hodnoty jsou závazné u povinných indikátorů
  - Úprava možná – podstatná změna
  - Nesplnění (méně jak 85 %) = sankce
- Průběžné sledování indikátorů
  - Zprávy o realizaci (indikátory se vykazují kumulativně)
- Prokazatelnost
  - Záznamy o klientovi, prezenční listiny...

# INDIKÁTORY – SE ZÁVAZKEM

---

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Osoby	Výstup

Nesmí být vyplněna nulová hodnota.



# INDIKÁTORY – BEZ ZÁVAZKU

---

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Podniky	Výstup

# INDIKÁTORY – BEZ ZÁVAZKU

---

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po skončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek

Může být vyplněna nulová hodnota.

# HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ

---

- **Kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti provádí kancelář MAS**
  - Formální – napravitelné
  - Přijatelnost – nenapravitelné
- **Věcné hodnocení provádí Výběrová komise MAS**
  - Min. 50 bodů
- **Výběr projektů provádí Programový výbor MAS**

Více viz příloha výzvy č. 2 Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů.

# SHRNUTÍ LHŮT

FÁZE	PROVÁDÍ	POČET DNŮ
Kontrola FN a P (včetně doplnění)	MAS	15 (pracovních)
Doplnění FN a P (možno pouze 1x)	Žadatel	5 (pracovních)
Žádost o přezkum hodnocení	Žadatel	15 (kalendářních)
Přezkum hodnocení	MAS	30/60 (pracovních)
Věcné hodnocení	MAS	30 (pracovních)
Žádost o přezkum hodnocení	Žadatel	15 (kalendářních)
Přezkum hodnocení	MAS	30/60 (pracovních)
Výběr projektů	MAS	30 (pracovních)
Žádost o přezkum výběru	Žadatel	15 (kalendářních)
Přezkum hodnocení	MAS	30/60 (pracovních)
Kontrola + právní akt + platba	ŘO	? (dle kapacit)

Více viz příloha výzvy č. 1 Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů.

# VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

---

- Žádost se vyplňuje online v IS KP14+
  - <https://mseu.mssf.cz/>
  - Používejte prohlížeč Internet Explorer
- K registraci do IS KP14+ nutná platná emailová adresa a telefonní číslo
- K podání žádosti v IS KP14+ nutný elektronický podpis
- Příručka k vyplnění žádosti na webu [esfcr.cz](http://esfcr.cz) (vždy aktuální verze) nebo na webu [MAS](http://MAS)

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI



MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz).

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

## ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

## Upozornění

- Dne 22. 8. 2017 v době od 0:00 do 10:00 bude instalován release 11. V této době nebude aplikace MS2014+ dostupná.
- **Hlavní sdělení:**  
V březnu 2017 vydává společnost Mozilla novou verzi prohlížeče Firefox 52, ve které již nebude podporován zásuvný modul Silverlight nutný pro **podpisování dokumentů elektronickým podpisem**. Možnost podepisování nadále zůstává v internetovém prohlížeči Internet Explorer 11 s nainstalovaným zásuvným modulem Silverlight. Další podporovanou možností je instalace Firefox s prodlouženou podporou (Firefox ESR), která ještě dovoluje instalaci Silverlight a umožňuje nadále podepisovat dokumenty elektronickým podpisem. Více o Firefox ESR (Extended Support Release) a návod na instalaci naleznete [zde](#).

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?



Suchá Loz, 2017

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

MS2014+

česky polski english

Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 0

Vojtěch Surmař Odhlášení za: 59:36



ŽADATEL

HODNOTITEL

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

srpen 2017						
	p	ú	s	č	p	s
32	31	1	2	3	4	5
33	7	8	9	10	11	12
34	14	15	16	17	18	19
35	21	22	23	24	25	26
36	28	29	30	31	1	2

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depeše

Odeslané depeše

Správa složek

Pravidla pro třídění depeší

Přijaté depeše

Splněno	Předmět depeše	Adresa odesílatele	Zařízení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum přijetí	Důležitost	Příložen dokument
---------	----------------	--------------------	----------------------	------------------	---------------	------------	-------------------



Suchá Loz, 2017

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

MS2014+

česky polski english

Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 0

Vojtěch Surmař Odhlášení za: 59:58



MOJE PROJEKTY

**NOVÁ ŽÁDOST**

SEZNAM VÝZEV

MODUL CBA

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#)

srpen 2017						
	p	ú	s	č	p	s
32	31	1	2	3	4	5
33	7	8	9	10	11	12
						13

## Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces



# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

MS2014+

 česky  polski  english

Vojtěch Surmař

Odhlášení za: 59:59



Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Seznam programů a výzev](#)

Moje projekty

## SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [DoP - Dohoda o partnerství](#)
- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, uvojení a vzdělávání](#)
- **[03 - Operační program Zaměstnanost](#)**
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- [06 - Integrovaný regionální operační program](#)
- [07 - Operační program Praha - pól růstu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

---

OP Z - (03\_16\_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_046) - Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_045) - Integrované územní investice (ITI)

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03\_15\_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

- [individuální projekt](#)


OP Z - (03\_16\_054) - Výzva pro organizační složky státu a jimi řízené / zřízené příspěvkové organizace

- [individuální projekt](#)


OP Z - (03\_16\_052) - Podpora sociálního začleňování v SVL 3. výzva



- [individuální projekt](#)

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI








 **ŽADATEL** NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Identifikace operace](#)

**Profil objektu** 

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** 
- Identifikace projektu** 
- Identifikace operace**
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy

**IDENTIFIKACE OPERACE**

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNÉ MOCI  KOPÍROVAT  VYMAZAT ŽÁDOST  KONTROLA  FINALIZACE  TISK

**ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU**

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)  VERZE

PROCES

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ  DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU  DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ  VRÁCENO Z

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

NAPOSLEDY ZMĚNIL  DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

**TYP PODÁNÍ**

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

Home ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace Výběr podvívzy

**Profil objektu** ^

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** ^
- Identifikace projektu ^
- Identifikace operace
- Výběr podvívzy**
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory

**VÝBĚR PODVÍVZY**

PRÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Vyberte podvívzy, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÍVZY	NÁZEV PODVÍVZY
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Výběr hodnoty

Potvrdit výběr

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

ŽADATEL

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu


Indikátory

Horizontální principy

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
107/03_16_047/CLLD_16_...	Prorodinná opatření
116/03_16_047/CLLD_16_...	1.výzva MAS Horní Pomoraví-OPZ-Prorodinná opatření_I.
122/03_16_047/CLLD_16_...	Podpora sociálního začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením I.
123/03_16_047/CLLD_16_...	3.výzva MAS Mohelnicko-OPZ-sociální podnikání
124/03_16_047/CLLD_16_...	2.výzva MAS Mohelnicko-OPZ-Prorodinná opatření-I
125/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Hanácké Království, z.s. - Podpora prorodinných opatření
127/03_16_047/CLLD_15_...	MAS MB - 1.výzva OPZ - Prorodinná opatření
128/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Bystřička - Prorodinná opatření I.
129/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Lašsko_OPZ_sociální začleňování, komunitní práce a komunitní centra_I
131/03_16_047/CLLD_15_...	Výzva MAS Společná CIDLINA - OPZ - Sociální podnikání I.
132/03_16_047/CLLD_16_...	2.výzva MAS Horní Pomoraví-OPZ-Sociální inkluze I.
133/03_16_047/CLLD_16_...	3.výzva MAS Horní Pomoraví-OPZ-Sociální podnikání I.
137/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Podhůří Železných hor - OPZ - Sociální služby a další programy a činnosti v oblasti sociálního začleňování - II.
138/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Litomyšlsko - OPZ - Skloubení rodinného a pracovního života - I.
140/03_16_047/CLLD_16_...	Výzva MAS Východní Slovácko - Podpora Zaměstnanosti - I.
144/03_16_047/CLLD_16_...	MAS Broumovsko+. Zaměstnanost II

# POSTUP ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI

 **ŽADATEL**

Nacházíte se: [Nástěnka](#) > [Žadatel](#) > [Operace](#) > [Výběr podvýzvy](#)

**Profil objektu** ^

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

**Datová oblast žádosti** ^

Identifikace projektu ^

Identifikace operace








**Výběr podvýzvy**

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

**VÝBĚR PODVÝZVY**

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNÉ MOCI  KOPÍROVAT  VYMAZAT ŽÁDOST  KONTROLA  FINALIZACE  TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY: 140/03\_16\_047/CLLD\_1

NÁZEV PODVÝZVY: Výzva MAS Východní Slovácko - Podpora Zaměstnanosti - I.

**Potvrdit výběr**

# PODÁNÍ ŽÁDOSTI - TIPY

---

- **Cíle musí být SMART**
  - specifické (konkrétní), měřitelné, dosažitelné, realistické (relevantní), časově ohraničené
- **Nezaměňovat cíle za aktivity**
- **V žádosti musí být vše jasně popsáno, logicky strukturováno, maximálně konkretizováno**
  - Např. zapojení cílové skupiny, způsob dosažení plánované změny
- **Statistiky, analýzy apod. přikládat jako přílohu žádosti**

# PODÁNÍ ŽÁDOSTI - TIPY

---

- Formulář vyplňovat postupně dle záložek vlevo Záložky Popis projektu a Klíčové aktivity
  - Nenechte se v popisu omezit počtem znaků (2000) - vytvořte přílohu v doc či pdf a vložte ji do Záložky Dokumenty
- Klíčové aktivity
  - Každá zvlášť, včetně pole Náklady na klíčovou aktivitu (pozor na soulad s rozpočtem)
- Horizontální principy
  - Všechny tři, doporučeno uvést „neutrální vliv“, pokud „pozitivní“, pak nutno popsat



# PODÁNÍ ŽÁDOSTI - TIPY

---

- Typ subjektu
  - Dle IČ – validace, pokud nefunguje, kontaktovat technickou podporu
- Roční obrat
  - Viz Pokyny k vyplnění žádosti(v EUR)
- Finanční plán
  - Generován automaticky, možno editovat, pozor na shodu s rozpočtem
- Příjmy projektu (tzn. vygenerované během realizace projektu)
  - Pokud si žadatel není jistý a neodhadne, dokládá během realizace a platby budou pokráceny
  - Úroky nejsou příjmy projektu

# PUBLICITA

---

- Min. 1 povinný plakát
  - Min. velikost A3
  - Informace o projektu
  - Šablony na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) nebo <https://publicita.dotaceeu.cz>
- Po celou dobu realizace projektu
- V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost (např. vstupní prostory budovy)
  - Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
  - Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce

# DŮLEŽITÉ ODKAZY

---

- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
  - <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>
- Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
  - <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>
- Výzva MAS včetně příloh
  - <http://www.masvychodnislovacko.eu/clanek/222/primestske-tabory-i/>
- Dokumenty MPSV vydané pro potřeby OPZ
  - <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- Příručka pro hodnotitele
  - <https://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele-opz/-/dokument/799317>

# INDIKÁTORY SCLLD

---

60000	Celkový počet účastníků	66 účastníků	3 projekty po 22 osobách
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	53 osob	Cca 80 % z indikátoru 60000
62700	Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ	20 osob	Cca 30 % z indikátoru 60000
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	10 osob	Cca 15 % z indikátoru 60000
62900	Účastníci zaměstnaní 6 měsíců po ukončení své účasti, včetně OSVČ	33 osob	Cca 50 % z indikátoru 60000

# INDIKÁTORY SCLLD

---

63100	Účastníci ve věku nad 54 let zaměstnaní 6 měsíců po ukončení své účasti, včetně OSVČ	6 osob	Cca 10 % z indikátoru 60000
63200	Znevýhodnění účastníci zaměstnaní 6 měsíců po ukončení své účasti, včetně OSVČ	6 osob	Cca 10 % z indikátoru 60000
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	10 podniků	5 obchodních korporací x 5 samosprávních subjektů
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	10 osob	1 osoba na 1 zaměstnavatele

# SHRNUTÍ NA ZÁVĚR

---

- Příjem žádostí do **31. 10. 2017** (12:00)
- Potřebné dokumenty na webu MAS a OP Zaměstnanost  
**[www.masvychodnislovacko.eu](http://www.masvychodnislovacko.eu)**  
**[www.esfcr.cz/dokumenty-opz](http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz)**
- Během přípravy a realizace doporučujeme **konzultovat** s MAS