



# Šablony III

**Výzva č. 02\_20\_080 a 02\_20\_081**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Program

- Principy zjednodušeného vykazování
- Základní informace k výzvě
- Kalkulačka indikátorů ZoR
- Představení šablon
- Indikátory
- Veřejná podpora, veřejné zakázky, přílohy žádosti
- Vyplnění žádosti v IS KP 14+



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Principy zjednodušeného vykazování



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS  
MT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Principy

- Projekt žadatel skládá z předem definovaných šablon (šablona=aktivita)
- Šablona má předem definovaný výstup
- Schválený výstup = způsobilý výdaj
- Není sestavován rozpočet
- Není vyžadován samostatný projektový účet
- Není předkládáno a kontrolováno účetnictví
- Finanční prostředky lze využívat napříč šablonami
- Způsob využití finančních prostředků a rozložení nákladů pro realizaci aktivit – v kompetenci ředitele školy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Základní informace k výzvě



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS  
MT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Základní dokumentace

Výzva č. 02\_20\_080: pro oprávněné žadatele v MRR (13 krajů)

Výzva č. 02\_20\_081: pro oprávněné žadatele v VRR (Praha)

- Příloha č. 1: Indikátory
- Příloha č. 2: Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 3: Přehled šablon a jejich věcný výklad
- Příloha č. 4: Seznam příloh k žádosti o podporu
- Kalkulačka indikátorů
- Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů, verze 3 + Metodický dopis č. 2 k PpŽP ZP



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Základní data k výzvě

### **Výzva 80:**

Místo realizace projektu: EU + Velká Británie (v IS KP14+ kraje v ČR)

Místo realizace stáží: EU + Velká Británie, Norsko, Island

Místo dopadu: méně rozvinutý region (kraj, ve kterém je škola)

### **Výzva 81:**

Místo realizace projektu: EU + Velká Británie (v IS KP14+ kraje v ČR)

Místo realizace stáží: EU + Velká Británie, Norsko, Island

Místo dopadu: více rozvinutý region (kraj, ve kterém je škola)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Základní data k výzvě

- Vyhlášení výzvy: 31. 3. 2020 ve 14:00
- Žádosti je možné podávat do: **29. 6. 2021 do 14 hod.**
- Projekty je možné realizovat do: **30. 6. 2023**
- Délka realizace: 12 - 24 měsíců
- Alokace: celkem cca 3 mld. Kč
- Fond: ESF (neinvestiční)
- Výše dotace: 100.000 Kč – 5 mil. Kč (resp. režim de minimis: 200.000 EUR za poslední 3 po sobě jdoucí účetní období)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Oprávnění žadatelé

MŠ, ZŠ nezřizované organizačními složkami státu  
MŠ, ZŠ zřizované MŠMT

- zapsané ve školském rejstříku,
- ve školním roce, ve kterém podávají žádost o podporu, mají min. 1 dítě/žáka dle statistiky z 30. 9.,
- mají vyplněný dotazník (po min. 3měsíční činnosti)
- subjekty, které nejsou zřízeny krajem, obcí/svazkem obcí či MŠMT, které by realizovaly projekt v režimu de minimis, mohou čerpat max. 200 000 EUR za poslední 3 účetní období z veřejných prostředků.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Oprávnění žadatelé

Možnost podat druhou žádost o podporu za nově vzniklý subjekt (např. v rámci RED\_IZO k ZŠ vznikne MŠ).

Možnost překryvu aktivit v II. vlně šablon a III. vlně šablon, pokud škola požádá o prodloužení aktivit u projektu II. vlny šablon z důvodu dočasného uzavření škol, tj. datum začátku realizace nemusí navazovat na konec realizace předchozího prodlouženého projektu. **Nelze realizovat** současně **stejné aktivity** Šablony II a Šablony III.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Realizace projektu a sledovaná období

- **Zahájení realizace projektu:** nejdříve v den předložení žádosti o podporu, nejdříve však od 1. 8. 2020
- **Začátek projektu:** vždy 1. kalendářní den v měsíci

### Sledovaná období

- 1. sledované období: začátek realizace + 6 měsíců - ZoR
- 2. sledované období: od 7. měsíce do konce realizace - ZZoR



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Minimální a maximální výše dotace

Minimální: **100.000,- Kč**

Maximální: **200 000 Kč na subjekt + 1 500 Kč na dítě/žáka** (max. 5 mil. Kč, popř. dle registru minimis)

Podmínka: vybírat šablony do max. možné výše pro jednotlivé IZO - počítá kalkulačka indikátorů

Počet žáků: k 30. 9. 2019/2020 (dle přílohy vyvěšené u výzvy).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Způsobilé výdaje

## Časový rámec dle výzvy:

- pokud byly výstupy dosaženy v době realizace projektu (a schváleny ze strany poskytovatele dotace), jsou s nimi související výdaje z hlediska času způsobilé.
- před datem zahájení lze hradit budoucí aktivity (např. letenky na stáže)
- Využití ICT ve vzdělávání: tablety/notebooky = výstup = do školy fyzicky obdržet v době realizace

## Finanční prostředky nelze využít:

- na investice
- na to, co je nárokové ze zákona
- pokud je stejná aktivita financována z jiného zdroje/realizována v rámci jiného projektu apod.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Využití finančních prostředků

- **na realizaci aktivit, dosažení výstupů, administraci** - např.:
  - Platy/mzdy v personálních šablonách, včetně odvodů, FKSP,...
  - Náklady na stáže – platba za stáž, doprava, ubytování, stravné, literatura, mzdový příspěvek (odměna zastupujícímu pedagogovi, ne suplování!!),
  - Odměny za vedení aktivit, za administraci projektu (účetní, vedoucí projektu, za vedení archivaci) – interně i externě,
  - Odborná literatura, drobné pomůcky, spotřební materiál, software,
  - Vybavení a pomůcky.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Poskytnutí dotace

Dotace poskytnuta prostřednictvím zřizovatele dle zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech - účelový znak 33063.

- a) MŠMT → kraj/Magistrát hl. m. Prahy → (obec/městská část) → škola
- b) MŠMT → soukromá a církevní škola
- c) MŠMT → školy zřizované MŠMT

1 zálohová platba – 100% celkových výdajů projektu - do 30 pracovních dnů po vydání právního aktu, nejdříve 60 dnů před zahájením realizace projektu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Výběr šablon pro speciální školy

MŠ, ZŠ dle § 16, odst. 9 školského zákona (celé školy) nemohou vybírat šablony zaměřené na podporu inkluzivního vzdělávání:

- školní asistent
- školní speciální pedagog
- školní psycholog
- sociální pedagog

Třída zřízená dle § 16, odst. 9: škola vybírá šablony jako pro běžnou školu, ale šablony zaměřené na inkluzi nelze využít ve speciální třídě



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Povinné šablony

- **Projektový den ve výuce (MŠ i ZŠ)**
  - polytechnické vzdělávání,
  - environmentální vzdělávání,
  - podpora podnikavosti, kreativity a logického myšlení
  - kariérové poradenství (pouze ZŠ)
- Nutnost zvolit min. 1 šablonu **rozvíjející nejslabší oblast** žadatele, která vyplynula z dotazníkového šetření



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Dotazníkové šetření

Termíny vyplňování:

## 1. Školy, které se neúčastnily Šablon II

od: vyhlášení výzvy

do: ukončení výzvy

## 2. Školy, které se účastní/ly Šablon II

od: nejdříve 6 měsíců před ukončením realizace projektu

do: konce realizace projektu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## MŠ, ZŠ, které realizují Šablony II

- vyplňují JEDEN dotazník: <https://sberdat.uiv.cz/login>
- Po vyplnění a finalizaci dotazníku jsou vygenerovány 2 výstupy - pro ukončení Šablon II a pro vstup do Šablon III
- Pro Šablony II slouží jako vyhodnocení prvního projektu (**musí se prokázat posun v případě indikátoru 5 10 10**)
- Pro Šablony III slouží zároveň jako vstupní dotazník – vyhodnocuje aktuální nejslabší oblast
- Po finalizaci dotazníku nelze editovat!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Kalkulačka indikátorů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Práce s Kalkulačkou indikátorů

## Kalkulačka indikátorů

- počítá náklady na stáže, specifické cíle, indikátory, hlídá výši dotace celkem i pro jednotlivé subjekty

## Kalkulačka indikátorů pro ZoR

- počítá indikátory za splněné aktivity, sníženou šablonu (po zadání počtu dní nepřítomnosti v daném měsíci)

## Kalkulačka indikátorů pro změny aktivit

- počítá rozdíl mezi původní výší dotace a novou výší dotace při změnách aktivit – šablona Úspory k rozdělení



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Představení šablon



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Podporované aktivity

1. Personální podpora
2. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů
3. Aktivity rozvíjející ICT
4. Extrakurikulární a rozvojové aktivity
5. Spolupráce s rodiči a veřejností

Konkrétní aktivity dle typu žadatele viz Příloha č. 3 + společná úvodní a závěrečná ustanovení



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Jak číst šablonu

- Rozlišovat povinné: vše kromě částí pojmenovaných jako doporučující (doporučujeme, je možné, např. ... ) – např. kvalifikace odborníka ve výuce
- Výstupy: co doložit pro zprávu o realizaci (co doložit pro případnou kontrolu na místě)
- Náklady na šablonu
- **Číst řádně i podrobnou specifikaci šablony!**
- **Číst společná úvodní a závěrečná ustanovení!**

**Nelze kombinovat 2 šablony v jeden čas!**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Projektový záměr

- **Pečlivě vybrat šablony a uvážlivě stanovit výsledkové indikátory!!!**
- Personální šablony: zajistit si pracovníka s potřebnou kvalifikací
- Stanovit si koordinátora projektu, který krom jiného bude znát Výzvu a Pravidla pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů
- Zajistit si administraci projektu (vlastními silami – DPP/DPČ, odměny nebo externí výpomocí – DPP/DPČ, OSVČ, ... )
- Za projekt je zodpovědný statutární zástupce školy!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Personální podpora – přehled

**Školní asistent:** 0,1/měsíc

**Školní speciální pedagog:** 0,1/měsíc

**Školní psycholog:** 0,5/měsíc

**Sociální pedagog:** 0,1/měsíc

**Školní kariérový poradce:** 0,1/měsíc – ZŠ

**Chůva:** 0,1/měsíc – MŠ

Obecně: kvalifikační požadavky musí být splněny nejpozději v den nástupu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Školní asistent

- nepedagogický pracovník
- 0,1/měsíc
- 3 žáci ohrožení školním neúspěchem po celou dobu realizace šablon (až do výše 1,0 úvazku školního asistenta)

Kvalifikace: jako asistent pedagoga (dle §20, zák. 563/2004 Sb. o PP a vyhl. Č. 317/2005 Sb.), NE rekvalifikační kurz

Činnosti:

- Poskytuje podporu pedagogům při administrativní a organizační činnosti ve vyučování i mimo něj.
- Poskytuje podporu v rodině, spolupracuje s rodiči, ...
- Pomáhá při rozvoji mimoškolních aktivit, při manipulaci s pomůckami, při soběstačnosti žáka.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Školní asistent – využití výjimky v kvalifikaci

Výjimka – školní asistent: **možnost využít §22 odst. 7** zákona o pg. pracovních a jeho výklad ČŠI

- skutečná snaha o zaměstnání kvalifikovaného pracovníka  
(doložit min. 1 inzerát a min. 1 kontakt na úřad práce) – min. 30 dnů před zaměstnáním nekvalifikovaného
- Nekvalifikovaný pracovník musí získat kvalifikaci do roka od nástupu na danou pozici pro účely výzvy Šablony II

Doložení do ZoR: až spolu s doložením získané kvalifikace

Viz Příloha č. 3 – kap. 5.2



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Školní speciální pedagog

- pedagogický pracovník
- 0,1/měsíc
- 3 žáci s potřebou podpůrných opatření prvního stupně po celou dobu realizace šablon (až do výše 1,0 úvazku speciálního pedagoga)

Kvalifikace: dle § 18 zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, a dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.

Činnosti:

- Diagnostikuje SVP žáků, vytváří podmínky pro integraci žáků
- Spolupracuje na vytváření Plánů pg. podpory nebo Individuálních vzdělávacích plánů.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Školní psycholog

- pedagogický pracovník
- 0,5/měsíc (pouze 1 psycholog při jakémkoliv úvazku)
- 3 žáci s potřebou podpůrných opatření prvního stupně po celou dobu realizace šablon (až do výše 1,0 úvazku školního psychologa)

Kvalifikace: dle § 19 zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, a dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.

Činnosti:

- Diagnostika žáků, poskytování konzultací žákům
- Konzultace pro pedagogy, rodiče, spolupráce s jinými zařízeními.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Sociální pedagog

- nepedagogický pracovník
- 0,1/měsíc
- 3 žáci ohrožení školním neúspěchem po celou dobu realizace šablon (až do výše 1,0 úvazku speciálního pedagoga)

Kvalifikace: VŠ vzdělání v oblasti sociální pedagogiky nebo VŠ/VOŠ vzdělání v oblasti sociální práce (dle zákona č. 108/2006 Sb. – pozice sociální pracovník).

Činnosti:

- Vytvářet propojení mezi školou a dalšími subjekty (policie, zdravotnické zařízení, obec, ...)
- Mediace mezi školou, rodiči, institucemi a pomoc s právními a sociálními otázkami



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Chůva

- nepedagogický pracovník
- 0,1/měsíc
- min. 2 dvouleté děti, které dosáhnou věku 3 let až v 2. pololetí školního roku
- Do nabytí účinnosti §5 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb.

Kvalifikace: min. středoškolské vzdělání v oblasti pedagogiky, zdravotnictví, sociální péče nebo splnění kvalifikačních požadavků dle NSK (= zkouška) **Chůva pro děti do zahájení povinné školní docházky** nebo Chůva pro dětské koutky.

Činnosti: dopomoc dítěte v denních činnostech, rozvoj dítěte, řešení výchovných problémů, lze doplnit činnostmi bez přítomnosti dětí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Školní kariérový poradce

- nepedagogický pracovník školy
- 0,1/měsíc
- není stanovena podmínka pro výběr šablony

Kvalifikace: stávající pedagogický pracovník dané školy

Činnosti:

- Kariérové poradenství, další vzdělávání žáků, identifikace nadání
- pro úvazek 0,1 zrealizuje každý měsíc min. 2 individuální setkání s žáky/studenty (vhodné směry vzdělávání, profesní orientace)
- 1 setkání s žákem lze nahradit workshopem pro pedagogy/rodiče za účelem získání kompetencí pedagogů/rodičů při identifikaci nadání/potenciálu, nebo za účelem přípravy systému identifikace a podpory nadání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Pracovní neschopnost (PN) a ošetřování člena rodiny (OČR) v personálních šablonách

Výstupem je vždy měsíc práce v určité výši úvazku, kdy se do výstupu započítává i PN při splnění obou těchto podmínek:

1. PN nesmí v rámci vykazovaného měsíce přesáhnout 14 kalendářních dnů.
2. Ve vykazovaném měsíci nesmí zaměstnanci vzniknout nebo trvat nárok na dávku nemocenského pojištění (tzv. nemocenské).  
Nemocenské náleží pojištěncům od 15. kalendářního dne trvání PN.

Toto se netýká OČR - v případě OČR není nikdy naplněna podmínka č. 2. Při OČR vzniká nárok na dávku nemocenského pojištění (tzv. ošetřovné) od prvního dne trvání OČR.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## PN a OČR – možnosti řešení

- 1. Zastoupení** jiným pracovníkem na dny nepřítomnosti
  - splnění kvalifikačních požadavků, uzavření smlouvy/DPČ/DPP
- 2. Náhrada celého měsíce** chybějícím pracovníkem
  - úprava smlouvy/DPČ/DPP
- 3. Snížení vykazované splněné šablony** o dny nepřítomnosti
  - dle Kalkulačky indikátorů ZoR

Viz Přehled šablon a jejich věcný výklad – kap. 5.2



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Tandemová výuka (20 hodin)

- pro ZŠ
- pedagog + pedagog nebo
- pedagog + pedagog jiné školy/školského zařízení nebo
- pedagog + student 4. či 5. ročníku fakult připravující budoucí pedagogické pracovníky
- 20 hodin pro každého pedagoga: 10 hodin výuky a 10 hodin přípravy/reflexe
- oblasti pro tandemovou výuku: rozvoj klíčových kompetencí

1 hodina výuky = 45 minut

1 hodina přípravy = 60 minut



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Sdílení zkušeností pg. prostřednictvím návštěv (8 hodin)

- pro MŠ, ZŠ
  - vysílající škola a hostitelská škola/školské zařízení
  - 8 hod. vzdělávání pedagoga školy
- = 1 návštěva v celkové délce 4 hodin
- + 4 hodiny na přípravu a vyhodnocení
- + navíc: pedagog z vysílající školy zajistí interní sdílení zkušeností pro pedagogy ze své školy

1 hodina = 60 minut



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Zahraniční stáže pedagogických pracovníků (30 – 120+ hodin)

- pro MŠ, ZŠ
- vysílající škola a hostitelská škola/školské zařízení/vysoká š.
- Cíl: vzdělávání pedagoga v délce 5 – 20 dní v průměru po 6 hodinách (tj. min. 30 hodin)
- Zaměření: sdílení příkladů dobré praxe ve společném vzdělávání, rozvoj pedagogických kompetencí
- V rámci stáže: lze absolvovat kurz/seminář
- 1 jednotka = 1 den stáže
- Stáže je třeba zadat do Kalkulačky indikátorů
- V IS KP 14+: počet jednotek = celková fin. výše stáží



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Zahraniční stáže pedagogických pracovníků

Výstup:

- Zpráva ze stáže + potvrzení o zaměstnání pedagoga
- Smlouva/dohoda o stáži mezi vysílající a hostitelskou školou
- Cestovní příkaz (pro kontrolu na místě)
- Materiál pro sdílení zkušeností s kolegy (kontrola na místě)
- Fotodokumentace (pro kontrolu na místě)
- Čestné prohlášení, že stáž nebyla podpořena z jiných zdrojů

Změny ve stážích = změny podstatné bez dodatku nebo změny nepodstatné, viz specifikace šablony.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Využití ICT ve vzdělávání

- pro MŠ, ZŠ
- Cíl: využívání nových výukových metod v běžné výuce s využitím ICT (= notebooky a tablety)
- 16/32/48/64 hodin výuky = min. 16/32/48/64 týdnů výuky
- 1 šablona = 10 dětí/žáků/účastníků (min. 3 ohrožení školním neúspěchem) = 10 mobilních zařízení
- výuka pravidelně každý týden (1h/1týden), výjimečně lze nahradit
- napříč předměty (mimo ICT), třídami
- každý zapojený pedagog = výuka min. 1 hodina s expertem
- max. v hodnotě poloviny max. výše dotace pro 1 subjekt



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Projektový den ve výuce (povinná šablona)

- pro MŠ, ZŠ
- Varianty: polytechnické vzdělávání, environmentální vzdělávání, podpora podnikavosti, kreativity a logického myšlení
- pedagog a odborník z praxe naplánují a zrealizují projektový den ve škole nebo v jejím blízkém okolí v délce 4 vyučovacích hodin – v rámci běžné výuky
- projektové vzdělávání = vedení dětí/žáků k samostatnému zpracování úkolů/řešení problémů, vzájemné spolupráci a odpovědnosti
- výběr odborníka: v kompetenci ředitele školy (osoba z praxe)
- 1 odborník = skupina **max. 30 dětí/žáků**
- lze využít i připravených programů – příprava s odborníkem: vhodnost pro cílovou skupinu/modifikace programu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Projektový den mimo školu

- pro MŠ, ZŠ
- pedagog a odborník z praxe naplánují a zrealizují projektový den pro skupinu 10 dětí/žáků (min. 3 ohrožení školním neúspěchem) v délce 4 vyučovacích hodin v rámci běžné výuky
- cestovní vzdálenost min. 10 km od místa školy – dle kalkulátoru: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_cs](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_cs)
- projektové vzdělávání = vedení dětí/žáků k samostatnému zpracování úkolů/řešení problémů, vzájemné spolupráci a odpovědnosti
- výběr odborníka: v kompetenci ředitele školy
- lze využít i připravených programů – příprava s odborníkem: vhodnost pro cílovou skupinu/modifikace programu
- po skončení aktivity: interní sdílení zkušeností ve škole pro ostatní pedagogy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Klub pro žáky ZŠ

- mimoškolní aktivita pro ZŠ
- varianty: klub čtenářský, zábavné logiky a deskových her, komunikace v cizím jazyce, badatelský, občanského vzdělávání a demokratického myšlení, ICT (lze i exkurze)
- pro min. 6 žáků, ze kterých musí být min. 2 ohroženi školním neúspěchem
- minimálně 16 schůzek v délce 90 minut (zpravidla 1x týdně) v době 5 po sobě jdoucích měsících, ve kterých probíhá výuka
- průměrná návštěvnost aktivity 75%
- Vedoucí: **pedagogický pracovník, který bude určen pro vedení klubu** (+ student 4. – 5. ročníků pg. fakult)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem

- pro ZŠ
- doučování min. 3 žáků ohrožených školním neúspěchem v rozsahu 16 hodin (1x týdně) v 5 po sobě jdoucích měsících, ve kterých probíhá výuka
- průměrná návštěvnost aktivity 75%
- Vedoucí: **pedagogický pracovník, který bude určen pro vedení doučování** (+ student 4. – 5. ročníků pg. fakult)

1 hodina doučování = 60 minut, hodinu doučování nelze rozdělit



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Odborně zaměřená tematická setkávání s rodiči

- pro MŠ, ZŠ
- účast externího odborníka
- 12 hodin v průběhu realizace projektu ve skupině min. 8 rodičů (zákonných zástupců) – mohou se obměňovat
- max. 6 hodin lze proměnit v komunitně osvětová setkávání (ve skupině min. 8 osob z veřejnosti) = aktivita mimo vyučování
- zaměření setkání např.:
  - školní připravenost, emoční a sociální zralost (zvláště MŠ)
  - styly učení, motivaci k učení, formy hodnocení
  - klíčové kompetence a jejich význam pro život, využití talentu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Indikátory



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Výstupové indikátory

Realizace šablony = naplnění výstupu = naplnění výstupového indikátoru,

tj. výstupový indikátor je svázán s šablonou

**5 40 00** Počet podpořených osob – pracovníci ve vzdělávání

**5 05 01** Počet podpůrných personálních opatření

**5 26 02** Počet platforem pro odborná tematická setkávání

**5 12 12** Počet rozvojových aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí

**5 21 06** Počet produktů polytechnického vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Výsledkové indikátory

Výsledkový indikátor/milník není svázán se šablonou, je stanoven za celý projekt a poukazuje na výsledky projektu.

**6 00 00** Celkový počet účastníků (**milník**, bagatelní podpora 24 hodin) –započítávají se ti pedagogové, kteří se vzdělávají min. 24 hodin v rámci zvolených šablon – **povinný** k naplnění.

**5 25 10** Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti - **povinný** k naplnění

**5 10 10** Počet organizací, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání (+ vykazovat 5 15 10, 5 16 10, 5 17 10) – **povinný** k naplnění



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Bagatelní podpora – milník 6 00 00

- Časová dotace vzdělávání **konkrétního pedagoga min. 24 hodin**
- **6 00 00: povinný k naplnění**
- Součet za šablony pro 1 pedagoga: **tandemová výuka** (20 hodin), **návštěvy ve školách** (8 hodin), **stáže** (30 – 120+ hodin)= šablony s indikátorem výstupu 5 40 00
- **Není nutné aktivity plánovat tak, aby každý pedagog získal bg. podporu – do 60000 se napočítávají pouze ti, kteří bg. podporu dosáhnou**
- **NE pro: pedagogy z jiných škol, studenty VŠ, personální šablony.**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Dokládání bagatelní podpory – milníku 6 00 00

- Pro vykázání milníku 6 00 00 - nutné pracovat v systému **IS ESF 2014+**
- Přístupové/ověřovací údaje do systému IS ESF 2014+ obdrží škola po vydání Rozhodnutí – datovou schránkou a e-mailem.
- Vyplňuje se Karta účastníka OP VVV (identifikační údaje podpořené osoby), kterou příjemce uchovává podepsanou účastníkem pro případnou kontrolu na místě (do ZoR se nedokladuje).
- K ZoR se dokládá jmenný seznam účastníků započítaných do 6 00 00 (součástí Kalkulačky indikátorů ZoR)
- Technický postup k práci v systému (a Karta účastníka OP VVV) je zveřejněn na webu MŠMT: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/is-esf-2014-evidence-podporenych-osob-2>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Vazba mezi výstupovými a výsledkovými indikátory

Naplnění výstupového indikátoru:

**5 40 00: Počet podpořených osob** – pracovníci ve vzdělávání  
(*pedagogové školy příjemce + ped. jiné školy/student v projektu*)



Postupné naplnění výsledkových indikátorů:

**6 00 00 Celkový počet účastníků** (*pouze pedagogové školy příjemce*)

= milník, bagatelní podpora 24 hodin)

a

**5 25 10 Počet pracovníků ve vzdělávání**, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti (*pouze pedagogové školy příjemce*)

Nesplnění šablony: propočítat výsledkový indikátor a případně požádat o změnu projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Vazba mezi výstupovými a výsledkovými indikátory

Naplnění výstupových indikátorů:

**5 05 01** Počet podpůrných personálních opatření

**5 26 02** Počet platforem pro odborná tematická setkávání

**5 12 12** Počet rozvojových aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí

**5 21 06** Počet produktů polytechnického vzdělávání



Výsledkový indikátor:

**5 10 10 Počet organizací**, ve kterých se zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání *(pouze škola/y příjemce – počítá kalkulačka)*

(+ vykazovat 5 15 10, 5 16 10, 5 17 10)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Splnění aktivit projektu

## Splnění účelu dotace

= naplnění výstupů šablon za alespoň 50 % částky dotace uvedené v právním aktu.

## Vracení finančních prostředků za nerealizovanou šablonu

Pokud nebude realizována šablona nebo nebude uznán výstup šablony ze strany poskytovatele dotace, potom budou vráceny finanční prostředky za tuto nerealizovanou šablonu

## Vracení finančních prostředků za částečně nerealizovanou šablonu

Pokud nebude realizována část šablony nebo nebude uznána část výstupu v šabloně, která obsahuje krom Celkových nákladů na aktivitu také Celkové náklady na jednotku výstupu, potom budou vráceny finanční prostředky za nerealizované jednotky výstupu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Veřejná podpora, veřejné zakázky, přílohy žádosti



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS  
MT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Veřejná podpora

- Všechny soukromé školy, které **nejsou převážně financované z veřejných prostředků** = v režimu veřejné podpory
- Zjistit **před** zahájením vyplňování žádosti o podporu
- Správné nastavení v ISKP14+ je velice důležité
- Před vydáním PA bude požadováno Prohlášení o propojenosti s ostatními podniky



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Veřejné zakázky – dle hodnoty

**Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)**

**VZ malého rozsahu (VZMR)** = veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší v případě veřejné zakázky

- a) na dodávky nebo na služby částce 2 000 000 Kč bez DPH, nebo
- b) na stavební práce částce 6 000 000 Kč bez DPH.

- Pravidla OP VVV: nutnost VZ od předpokládané hodnoty **400 000 Kč bez DPH**
- Pravidla zřizovatelů škol – interní směrnice (není předmětem kontroly)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Veřejné zakázky – pravidla pro zadávání

- zjednodušené vykazování nákladů  $\neq$  absence povinnosti dodržovat pravidla pro VZ (ZZVZ, kap. 12 PpŽP)
- nutnost zadávat VZ dle pravidel OP VVV do IS KP14+ do modulu Veřejné zakázky
- ZZoR: VZ musí být v „ukončeném“ stavu
- VZ zadávané v rámci šablon mohou být v případě podezření na pochybení předmětem veřejnosprávní kontroly na místě
- Povinnost uchovávat dokumentaci k VZ (kap. 12.4.1 PpŽP ZP)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# VZ - stanovení předpokládané hodnoty plnění

Kap. 12 PpŽP ZP: bod 12.2.4 ( ZZVZ: § 16 a následující)

Výpočet předpokládané hodnoty:

- zahrnuje předpokládanou hodnotu všech plnění, která tvoří jeden funkční celek a jsou zadávána v časové souvislosti = za celý projekt + ..
- zahrnuje plnění za IČ a za všechna plnění (sčítat projekty, běžnou činnost školy)

Do zadávací dokumentace:

- není povinnost uvádět předpokládanou hodnotu VZ
- lze uvést jak předpokládanou (bez DPH, s DPH), tak maximální



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Přílohy žádosti o podporu - všichni

- **Prohlášení o přijatelnost** (exekuce, bezdlužnost, bezúhonnost) – originál
- **Výstup z dotazníkového šetření** – kopie
- **Kalkulačka indikátorů** – originál



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Přílohy žádosti o podporu – soukromé/církevní šk.

- **Čestné prohlášení o výběru režimu veřejné podpory** – originál
- **Prokázání vlastnické struktury** – kopie
- **Doklad o bankovním účtu/podúčtu** – originál (autorizovaná konverze)
- **Doklad o bezdlužnosti** – kopie  
- vůči FÚ, SSZ a zdravotním pojišťovnám



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Hodnoticí proces

- **Přijetí žádostí:** dnem podání (= finalizovat, elektronicky podepsat + nastavení automatického podání)
- **Kontrola** formálních náležitostí a přijatelnosti: opravitelná kritéria (krom oprávněnosti žadatele)
- **Vyrozumění:** formou interní depeše a v případě de minimis: výzva k doplnění podkladů pro právní akt
- Příprava **právního aktu**
- Zaslání **zálohové platby**

Délka hodnoticího procesu: cca **6 měsíců (od přijetí žádosti do vydání právního aktu)**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Připomínky – žádosti o přezkum

- Připomínky k oznámení ŘO **v hodnoticím procesu**
  - Připomínky k oznámení ŘO **v době realizace**
- v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce ZP, kap. 10.2
  - lhůta je počítána 15 kalendářních dnů od rozhodnutí
- 
- v IS KP14+ byla nově zřízena adresa OPVVV\_připomínky\*skk  
(záložka Podpora)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Boj proti korupci

Podezření na korupční jednání je možné písemně oznámit na adresu MŠMT nebo E-mailovou adresu [korupce@msmt.cz](mailto:korupce@msmt.cz).

Oznámení by mělo obsahovat následující informace:

- identifikaci osob podezřelých ze spáchání nepřipustného jednání a všech zúčastněných osob,
- podrobný a souvislý popis nepřipustného jednání a jeho časový sled,
- konkrétní důkazy o nepřipustném jednání nebo jiné konkrétní poznatky podporující podezření ze spáchání nepřipustného jednání.

**Více informací na webových stránkách MŠMT:**

<http://www.msmt.cz/ministerstvo/boj-proti-korupci>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Pravidla etiky zaměstnanců MŠMT – DARY

Zaměstnanec nesmí v souvislosti s výkonem služby/práce:

- vyžadovat dary pro sebe nebo jiného,
- přijímat dary přesahující hodnotu 300 Kč

## Darem nejsou:

- plnění ze společenské služby,
- plnění poskytovaná při společenských či protokolárních příležitostech (úměrná účelem i hodnotou),
- drobné reklamní a propagační předměty.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MŠMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Žádost o podporu v IS KP 14+



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS  
MT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Vyplnění žádosti o podporu na portálu IS KP14+

**IS KP14+ - <https://mseu.mssf.cz>**

Pro správné fungování je nutné dodržovat systémové požadavky - na úvodní stránce aplikace pod záložkou HW a SW požadavky:

- Doporučené prohlížeče
- Doplnňkové aplikace
- Test kompatibility počítače.

## **Uživatelská příručka IS KP14+**

Pokyny pro vyplnění žádosti o podporu – Zjednodušené projektu výzva 80 a 81: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/zadost-o-podporu>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MSMT**  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Portál IS KP14+

### Kvalifikovaný certifikát (elektronický podpis)

- Všechny formuláře v aplikaci musí vždy podepsány kvalifikovaným elektronickým podpisem
- Přehled poskytovatelů: uveden na stránkách Ministerstva vnitra <http://www.mvcr.cz/clanek/prehled-udelenych-akreditaci.aspx>.

### Komunikace žadatele/příjemce s ŘO

- probíhá prostřednictvím IS KP 14+ (MS2014+)
  - Depeše – komunikace v rámci týmu, komunikace s poskytovatelem podpory, technickou podporou
  - Upozornění – informace pro všechny uživatele – odstávky, změny v aplikaci
  - Notifikace – zasílání upozornění na e-mail



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Kontakty – podpora žadatelům/příjemcům

## Konzultační linka pro šablony:

- každý pracovní den od 9 do 15 hodin (v době nouzového stavu dle informace na webu OP VVV)
- tel. +420 **234 814 777**
- e-mail: **dotazyZP@msmt.cz**

## Konzultace pro MAS:

[sablonymas@msmt.cz](mailto:sablonymas@msmt.cz)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY