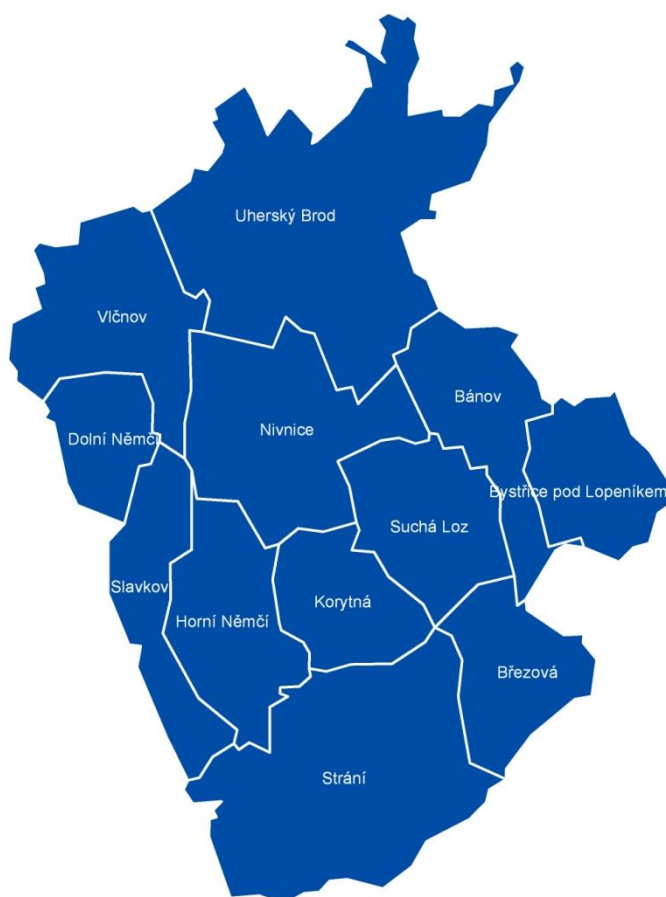


Název strategie:

## Barevná venkovská harmonie



## Implementační část

**Strategie komunitně vedeného místního rozvoje  
MAS Východní Slovácko, z.s.  
pro období 2014–2020**



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

## Obsah

<b>1.1</b>	<b>Popis řízení včetně řídicí a realizační struktury MAS</b> .....	3
	Místní akční skupina .....	3
	Územní působnost.....	4
	Organizační struktura MAS .....	4
	Kancelář MAS .....	10
<b>1.2</b>	<b>Popis administrativních postupů pro vyhlásování výzev MAS, hodnocení a výběr projektů</b> .....	11
	Vyhlašování výzev MAS .....	11
	Příjem žádostí a jejich kontrola .....	12
	Hodnocení a výběr projektů.....	13
	Realizace projektů .....	14
	Kontrola a monitorování projektů.....	14
<b>1.3</b>	<b>Popis animačních aktivit</b> .....	15
<b>1.4</b>	<b>Popis spolupráce mezi MAS na národní a mezinárodní úrovni a přeshraniční spolupráce</b> .....	16
<b>1.5</b>	<b>Popis zvláštních opatření pro hodnocení</b> .....	18
	Monitoring.....	20
	Evaluace.....	21



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

## ***Implementační část***

Implementační část je nedílnou součástí Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Východní Slovácko, zahrnuje zejména:

- Popis řízení včetně řídicí a realizační struktury MAS.
- Popis administrativních postupů pro vyhlášení výzev MAS, hodnocení a výběr projektů.
- Popis animačních aktivit.
- Popis spolupráce mezi MAS na národní a mezinárodní úrovni a přeshraniční spolupráce.
- Popis zvláštních opatření pro hodnocení.
- Popis integrovaného přístupu napříč programovými rámci

### ***1.1 Popis řízení včetně řídicí a realizační struktury MAS***

Dne 10. 12. 2015 byly valnou hromadou MAS schváleny stanovy, které jsou v souladu se závaznou Metodikou pro standardizaci MAS v programovém období 2014 – 2020. Dne 17. 12. 2015 MAS obdržela Osvědčení o splnění standardů MAS a tímto prokázala, že je schopna se podílet na implementaci programů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020.

Komunitní přístup k přípravě Strategie je zajištěn komunikací se zástupci obcí a dalšími partnery v území prostřednictvím dotazníkového šetření, veřejných projednání a zveřejňování informací na internetových stránkách MAS a na stránkách jednotlivých obcí. Dokumenty jsou zveřejňovány již v přípravném procesu ještě před projednáním a schválením v orgánech MAS.

### **Místní akční skupina**

MAS Východní Slovácko, z. s. (dále jen „MAS“) je zapsaný spolek, který je veden u Krajského soudu v Brně od 1. ledna 2014 pod spisovou značkou L 11483. MAS byla založena ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb. a v návaznosti na Iniciativu Společenství určenou pro rozvoj venkova Leader.

MAS je v souladu se zákonem č.89/2012 Sb. zapsaným spolkem, v němž se dobrovolně sdružují fyzické a právnické osoby za účelem zajišťování činností komunitně vedeného místního partnerství ve prospěch venkova na území MAS.

Členství v MAS je dobrovolné, přičemž MAS je otevřeným partnerstvím. Členové spolku jsou osoby, které zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy. Každý člen MAS – partner musí splňovat podmínky stanovené stanovami MAS a musí mít na území působnosti



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

MAS trvalé bydliště či sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na území MAS místně působit.

MAS provozuje funkční internetové stránky s aktuálními informacemi o dění v MAS na adrese: <http://www.masvychodnislovacko.eu/>.

### **Územní působnost**

Území působnosti MAS je vymezeno správním územím obcí, které vydaly souhlas se zařazením do územní působnosti MAS. SCLLD je ucelený rozvojový dokument vztahující se na území MAS, kde propojuje subjekty, záměry a zdroje. MAS se návazně podílí na implementaci programů financovaných z evropských strukturálních a investičních fondů ve smyslu Nařízení o společných ustanoveních.

### **Organizační struktura MAS**

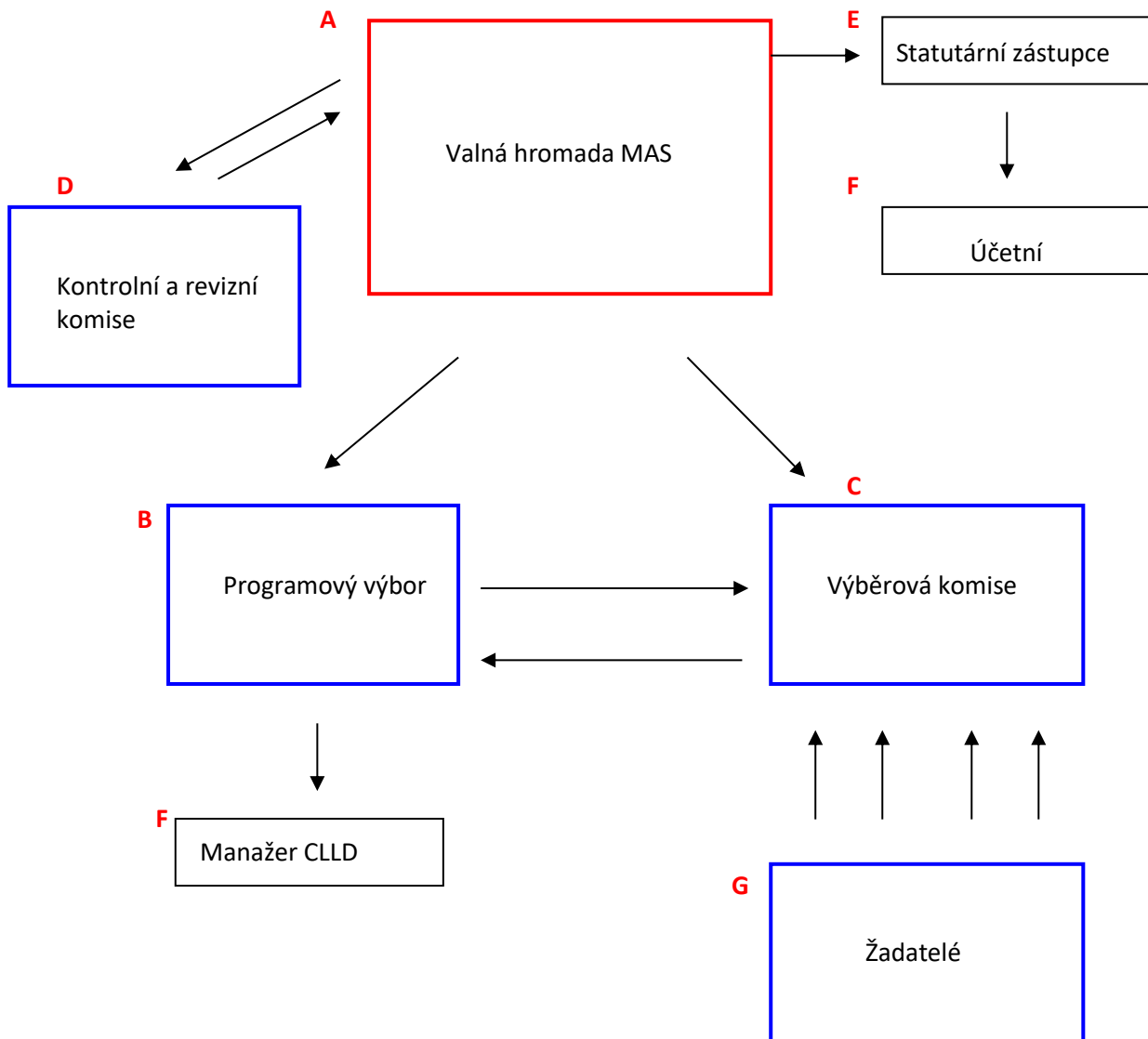
Organizační struktura MAS je tvořena následujícími orgány:

**Tabulka 1: Organizační struktura MAS**

<b>Orgán</b>	<b>Popis</b>
Valná hromada	Nejvyšší orgán tvořený všemi partnery MAS
Předseda	Statutární zástupce
Programový výbor	Rozhodovací orgán
Výběrová komise	Výběrový orgán
Kontrolní a revizní komise	Kontrolní orgán

Obrázek 1: Organizační struktura MAS

### Organizační schéma MAS Východní Slovácko, z.s.



A – Valná hromada – volí a odvolává členy všech orgánů MAS, schvaluje SCLLD, způsob hodnocení a výběru projektů.

B – Programový výbor – rozhodovací orgán. Schvaluje manažera pro CLLD, výzvy k podávání projektů, vybírá projekty k realizaci a stanovuje alokace na základě návrhu Výběrové komise.

C – Výběrová komise – plní výběrovou funkci. Roztřídí projekty, na základě objektivních kritérií provede hodnocení a předvýběr projektů, stanoví jejich pořadí a předloží je ke schválení Programovému výboru.



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

D – Kontrolní a revizní komise – plní kontrolní funkci, provádí kontrolu účetnictví, projednává výroční zprávu a hospodaření MAS, dohlíží na činnost MAS, kontroluje metodiku způsobu výběru projektů a její dodržování, monitoruje a hodnotí SCLLD.

E – Statutární zástupce – předseda MAS řídí a organizuje činnost MAS mezi zasedáními Valné hromady, jedná a podepisuje jménem MAS navenek samostatně.

F - Manažer pro CLLD má pravomoci a odpovědnost za realizaci SCLLD.

- Účetní zabezpečuje a odpovídá za účetní evidenci a hospodaření.

G - Žadatelé – předkládají projekty k posouzení Výběrové komisi

## Valná hromada

Valná hromada je nejvyšším orgánem MAS. Valnou hromadu tvoří všichni členové MAS s rovným hlasovacím právem. Na rozhodovací úrovni ani veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Splnění této podmínky se zjišťuje jako podmínka usnášeníschopnosti při každém hlasování Valné hromady a musí být zaznamenáno v zápise z jednání Valné hromady. V případě, že tato skutečnost nastává, provádí se přepočítání hlasů tak, aby byla podmínka splněna. Způsob přepočtu hlasů je uveden v jednacím řádu Valné hromady.

Počet členů MAS je nejméně 21, zároveň poměr počtu členů vůči počtu obyvatel územní působnosti MAS je minimálně 1:2000.

Je-li členem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji na zasedání Valné hromady zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu

Zasedání Valné hromady svolává nejméně jedenkrát ročně Programový výbor, přičemž další zasedání může svolat také předseda MAS, a to písemnými, případně mailovými pozvánkami doručenými nejméně 7 dnů před datem zasedání. Mimořádné zasedání Valné hromady musí být svoláno v případě, že o to písemně požádá alespoň třetina všech členů MAS nebo kontrolního orgánu spolku, nebo v případě, kdy tak určí tyto Stanovy. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání.

Jednání zasedání Valné hromady se řídí ustanovením § 249 – 254 občanského zákoníku a v podrobnostech, které občanský zákoník neupravuje, jednacím řádem schváleným Valnou hromadou.

Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Pokud svolaná Valná hromada není usnášeníschopná, koná se náhradní Valná hromada se stejným programem o 30 min později oproti hodině uvedené na pozvánce na předcházející Valnou hromadu, která nebyla usnášeníschopná. Tato náhradní Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomno alespoň 10 členů spolku. Usnesení Valné hromady je



## MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů členů přítomných v době usnášení.

### Do kompetence Valné hromady patří zejména:

- schvalování stanov MAS, jednacího řádu a dalších vnitřních předpisů včetně jejich doplňků a změn,
- zřizování povinných orgánů MAS – rozhodovací, kontrolní, výběrový
- volba a odvolávání členů orgánů MAS, vč. statutárního orgánu, stanovení počtu členů orgánů MAS, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání z funkce, způsob jednání a dobu mandátu.
- nese zodpovědnost za distribuci veřejných finančních prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS – schvalování SCLLD, schvalování způsobu hodnocení a výběru projektů, zejména výběrová a bodovací kritéria pro výběr projektů,
- projednávání a schvalování výsledku hospodaření, účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti MAS, schvalování rozpočtu MAS a jeho změn a plánu činnosti na další období,
- rozhodování o přijetí a vyloučení člena MAS,
- rozhodování o fúzi, zrušení, rozdělení či změně právní formy MAS,
- rozhodování počtu a zaměření zájmových skupin,
- další rozhodování, které stanoví zákon nebo tyto stanovy, nebo které se zásadním způsobem týká činnosti MAS.

### **Předseda – individuální statutární orgán**

Statutárním zástupcem MAS je Předseda MAS.

Předseda MAS je individuální statutární orgán MAS, který řídí a organizuje činnost MAS mezi zasedáními Valné hromady. V případě nepřítomnosti Předsedy MAS jej zastupuje místopředseda MAS nebo fyzická osoba pověřená písemnou plnou mocí, kterou jí udělí Předseda MAS.

Předseda MAS a místopředseda MAS jsou voleni Valnou hromadou. Doba mandátu Předsedy MAS a místopředsedy MAS je čtyřletá, opakované zvolení je možné.

Předseda MAS jedná a podepisuje jménem MAS navenek samostatně. Podepisování dokumentů za MAS se děje tak, že k nadepsanému nebo tištěnému názvu MAS připojí podpis předseda MAS, v jeho nepřítomnosti místopředseda MAS nebo fyzická osoba pověřená písemnou plnou mocí, kterou jí udělí Předseda MAS.

### **Programový výbor – rozhodovací orgán**

Programový výbor je povinným orgánem MAS plnícím rozhodovací funkci. Členové Programovacího výboru musí být voleni z členů MAS, přičemž při skladbě Programového



## MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

výboru musí být vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % hlasovacích práv. Doba mandátu členů Programového výboru je čtyřletá, opakované zvolení je možné.

Programový výbor tvoří předseda MAS a 6 dalších členů MAS zvolených Valnou hromadou.

Při rozhodování je hlasovací právo členů Programového výboru rovné.

Je-li členem rozhodovacího orgánu fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje.

Programový výbor volí a odvolává předsedu z řad svých členů. Předseda Programového výboru svolává a řídí zasedání Programového výboru.

Programový výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rozhodování o výběru projektů musí být dále dodržena podmínka, že nejméně 50 % hlasů mají členové nenáležící k veřejnému sektoru.

### Programový výbor plní zejména tyto kompetence:

- schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD,
- schvaluje výzvy k podávání projektů,
- vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na základě návrhu Výběrové komise,
- svolává Valnou hromadu nejméně jedenkrát ročně,
- provádí další související činnosti na rozhodovací úrovni, které nespádají do kompetence jiných orgánů MAS.

### **Výběrová komise – výběrový orgán**

Výběrová komise je povinným orgánem MAS plnícím výběrovou funkci. Členové výběrové komise musí být voleni ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí, přičemž musí být vždy dodržena podmínka, aby veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovaly více než 49 % hlasovacích práv. Doba mandátu členů Výběrové komise je jednoletá, opakované zvolení je možné.

Výběrovou komisi tvoří 9 členů zvolených Valnou hromadou.

Je-li členem výběrového orgánu fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje

Je-li členem MAS právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji na zasedání Výběrové komise zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu.





MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrové komise rovné.

Výběrová komise volí a odvolává předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Výběrové komise.

Výběrová komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení Výběrové komise je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů. Při rozhodování o předvýběru projektů musí být dále dodržena podmínka, že nejméně 50 % hlasů mají členové nenáležící k veřejnému sektoru.

Do kompetence Výběrové komise patří:

- předvýběr projektů na základě objektivních kritérií, stanovení jejich pořadí podle přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD.

#### **Kontrolní a revizní komise – kontrolní orgán**

Kontrolní a revizní komise je povinný orgán MAS, má tři členy a plní kontrolní funkci.

Členové Kontrolní a revizní komise musí být voleni z řad členů MAS. Doba mandátu členů Kontrolní a revizní komise je čtyřletá, opakované zvolení je možné. Členem kontrolní a revizní komise nemůže být zvolen předseda MAS a zaměstnanci MAS, ani členové Programového výboru a Výběrové komise.

Je-li členem kontrolní a revizní komise fyzická osoba, musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem právnická osoba, musí splňovat tuto podmínku také ten, kdo tuto právnickou osobu zastupuje

Hlasovací právo členů kontrolní a revizní komise je rovné. Kontrolní a revizní komise je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.

Kontrolní a revizní komise volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání Kontrolní a revizní komise.

Zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti podává Kontrolní a revizní komise Valné hromadě nejméně jedenkrát ročně.

Do kompetencí kontrolní a revizní komise patří zejména:

- projednávání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS,
- dohled nad činností MAS a jejím souladem se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
- nahlížení do účetních knih a jiných dokladů MAS týkajících se činnosti MAS a kontrola obsažených údajů,



## MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

- svolání mimořádného zasedání Valné hromady a Programového výboru, jestliže to vyžadují zájmy MAS,
- kontrola metodiky způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS,
- monitoring a hodnocení SCLLD (dozor nad realizací SCLLD a naplňování cílů stanovených v SCLLD, zpracování indikátorového a evaluačního plánu SCLLD a jeho předložení Programovému výboru ke schválení).

Jmenný seznam členů MAS i jednotlivých orgánů MAS jsou uvedeny v příloze SCLLD, bližší specifikace orgánů a další náležitosti MAS jsou uvedeny ve Stanovách MAS: <http://masvychodnislovacko.eu/polozka-katalogu/192/stanovy/>

### **Kancelář MAS**

MAS zřizuje Kancelář MAS pro zabezpečení administrativních a technických činností MAS. Pracovníky Kanceláře v pracovněprávním vztahu jsou: vedoucí zaměstnanec – manažer pro realizaci SCLLD, manažer, účetní, příp. další pracovníci.

**Vedoucí zaměstnanec** – manažer pro realizaci SCLLD je osoba na manažerské pozici s pravomocemi a odpovědnostmi za realizaci SCLLD. Uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD schvaluje Programový výbor. Vedoucí zaměstnanec je oprávněn jednat za MAS v rozsahu vymezeném vnitřní směrnici či plnou mocí, kterou mu vystaví Předseda, poté, co plnou moc projedná a schválí Programový výbor, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

**Manažer** je oprávněn jednat za MAS v rozsahu vymezeném vnitřní směrnici či plnou mocí, kterou mu vystaví Předseda, poté, co plnou moc projedná a schválí Programový výbor, a to zejména jednat v administrativních záležitostech MAS dle rozhodnutí orgánů MAS.

**Manažeři** nejsou členy MAS, účastní se však všech jednání s hlasem poradním, a to na zasedání Valné hromady, Programového výboru, Výběrové komise a Kontrolní a revizní komise.

Jméno	telefon	mail	Pozice
Ing. Pavel Rada	+420 605 820 358	<a href="mailto:radapavel@email.cz">radapavel@email.cz</a>	Manažer SCLLD
Milan Bauka	+420 604 164 264	<a href="mailto:milanbauka@seznam.cz">milanbauka@seznam.cz</a>	Manažer MAS

**Účetní** zabezpečuje účetní evidenci a hospodaření s finančními prostředky a majetkem MAS a nese odpovědnost za správnost účetní evidence. Účetní není členem MAS.



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

## **1.2 Popis administrativních postupů pro vyhlášení výzev MAS, hodnocení a výběr projektů**

Proces od vyhlášení výzev MAS přes hodnocení až po výběr projektů musí být v souladu s Metodikou standardizace MAS, Metodickým pokynem pro využití integrovaných nástrojů v programovém období 2014-2020 k integrovanému nástroji CLLD (MPIN), dalšími dokumenty a vlastními postupy. Výzvy ze strany MAS budou vyhlášeny v rámci:

- **Programu rozvoje venkova (PRV)** – ŘO – Ministerstvo zemědělství, zprostředkující subjekt Státní zemědělský intervenční fond,
- **Operační program Zaměstnanost (OPZ)** – ŘO – Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- **Integrovaného regionálního operačního programu (IROP)** – ŘO – Ministerstvo pro místní rozvoj, zprostředkující subjekt – Centrum pro regionální rozvoj.
- **Operační program životní prostředí (OPŽP)** – ŘO - Ministerstvo životního prostředí ČR, zprostředkující subjekt - Státní fond životního prostředí ČR

### **Vyhlášení výzev MAS**

ŘO vyhlásí průběžnou výzvu na předkládání žádostí o podporu v rámci CLLD, ve které může stanovit určité společné prvky výzev MAS, postupů a hodnotících kritérií.

MAS následně připraví výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu projektů realizovaných v rámci své SCLLD a předloží ji ke kontrole příslušnému ŘO prostřednictvím portálu monitorovacího systému MS2014+ (resp. Informačního systému SZIF (dále také „IS SZIF“) v případě PRV) a to pro každý program zvlášť. ŘO, resp. platební agentura SZIF, stanoví rozsah údajů výzvy MAS, které podléhají kontrole s ohledem na zajištění řádné a transparentní administrace integrovaných projektů SCLLD. ŘO, resp. platební agentura SZIF, ověřuje metodickou správnost výzvy.

V rámci výzvy MAS uvede přesný popis způsobu výběru projektů a v případě PRV je také vymezena alokace na jednotlivé Fiche SCLLD vyhlášené výzvy MAS. Výzva také obsahuje kritéria pro hodnocení a výběr integrovaných projektů MAS stanovená s důrazem na soulad projektu s SCLLD a příslušným programem (soulad s podmínkami stanovenými ve výzvě ŘO) a v souladu s principy pro určení hodnotících (preferenčních) kritérií MAS uvedenými ve schválené SCLLD. MAS hodnotí komplexně projektovou žádost dle stanovených kritérií pro hodnocení a výběr projektů.

MAS vyhlásí výzvu MAS na předkládání žádostí o podporu v rámci specifické výzvy ŘO. MAS text výzvy zveřejní a to minimálně na internetových stránkách MAS tj. [www.masvychodnislovacko.eu](http://www.masvychodnislovacko.eu). Okamžikem vyhlášení výzvy MAS se rozumí její zveřejnění na internetových stránkách MAS. (Poznámka: Žádosti o podporu jsou podávány prostřednictvím MS2014+ (resp. ISKP14+), v případě PRV prostřednictvím IS SZIF).



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

## **Příjem žádostí a jejich kontrola**

Pracovníci MAS zaevidují každou přijatou žádost o podporu. Každé žádosti přiřadí evidenční číslo a je pro ni založena samostatná archivační složka, ve které je archivována veškerá související dokumentace. V archivační složce je uložen dokument, kde budou zapisovány veškeré pohyby a postupy s daným projektem, kde bude definováno datum, zodpovědná osoba a požadovaná činnost v daném projektu.

Samostatná složka je založena také pro příslušnou výzvu a jsou v ní ukládány dokumenty vztahující se ke všem nebo k více projektům. Po ukončení příjmů žádostí o podporu zveřejní na webu [www.masvychodnislovacko.eu](http://www.masvychodnislovacko.eu) seznam přijatých žádostí, a to do 3 pracovních dnů od ukončení příjmu.

Podrobnější postup pro příjem žádostí bude uveden v Manuálu pro příjem a hodnocení projektů, který bude v rámci každé výzvy schvalovat programový výbor současně s výzvou.

Pracovníci MAS nejprve provádí základní administrativní kontrolu obsahu povinných částí žádosti o podporu projektu (hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti) v souladu s vyhlášenou výzvou a obecnými a specifickými pravidly výzvy pro žadatele a příjemce:

- ↯ **kontrola formálních náležitostí** - kontrola obsahu povinných částí žádosti a doložení všech povinných příloh, dodržení předepsané formy žádosti, podpisu zástupce žadatele apod.
- ↯ **kontrolu přijatelnosti** – kontrola, zda žádost je v souladu s podmínkami výzvy, žadatel splňuje definici oprávněného příjemce, je dodržena hranice způsobilých výdajů, udržitelné výsledky projektu, projekt je potřebný a nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit operačních programů apod.

Základní povinností pro to, aby byl projekt zařazen do hodnocení, je nutnost splnění kritérií přijatelnosti a pozitivní výsledek administrativní kontroly z hlediska splnění formálních náležitostí žádosti. Tyto parametry musí projekt splnit bez ohledu na opatření (Fichi) do kterého je zařazen.

Po provedení administrativní kontroly a provedení kontroly přijatelnosti, MAS informuje písemně konečného žadatele o výsledku kontroly prostřednictvím pošty, datové schránky, osobním předáním případně elektronickou poštou. V případě, že budou v žádosti rozporné údaje, či žadatel nesplní jedno či více kritérií formální kontroly, MAS žadatele vyzve k upřesnění a doplnění žádosti. Oprava nedostatků má přesně stanovený termín uvedený ve výzvě.

Administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti provádí pracovníci MAS.

V rámci zajištění transparentnosti a ke snížení rizika pochybení bude kontrola prováděna tzv. metodou čtyř očí, kdy kontrolu každého projektu budou provádět dva pracovníci kanceláře MAS.



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

Žádosti, které splnily všechny náležitosti, jsou dále předloženy Výběrové komisi MAS k posouzení.

### **Hodnocení a výběr projektů**

Žádosti o podporu, které splnily formální náležitosti a kritéria přijatelnosti, jsou postoupeny Výběrové komisi. Předseda výběrové komise ve spolupráci s kanceláří MAS stanoví termín jednání výběrové komise. Hodnocení projektů probíhá podle preferenčních kritérií zveřejněných ve Výzvě. Žádosti o podporu jsou zpravidla hodnoceny všemi přítomnými členy Výběrové komise. Každý člen Výběrové komise na začátku jednání podepíše čestné prohlášení o nepodjatosti.

Výběrová komise zpracuje hodnocení žádostí o podporu a sestaví pořadí na základě dosaženého bodového hodnocení, a to v sestupném pořadí (od projektu s nejvyšším bodovým hodnocením po projekt s nejnižším bodovým hodnocením). Následně je vyhotoven zápis z jednání Výběrové komise, který bude obsahovat zejména: stručný záznam jednání Výběrové komise, bodové hodnocení jednotlivých žádostí o podporu, seznam hodnocených žádostí o podporu s rozdělením na doporučené a nedoporučené projekty v návaznosti na výši alokace.

Seznam doporučených a nedoporučených žádostí o podporu je postoupen Programovému výboru. Jednání Programového výboru svolává jeho předseda ve spolupráci s kanceláří MAS bez zbytečných odkladů. Podklady pro jednání Programového výboru připravuje Vedoucí zaměstnanec MAS. Jednání Programového výboru je přítomen předseda Výběrové komise, či pověřený člen, který Programový výbor seznámí s výsledkem Výběrové komise. Programový výbor projedná návrh Výběrové komise (příp. v odůvodněných či sporných případech upraví návrh Výběrové komise), zhodnotí výši alokace a požadovanou sumární výši podpory doporučených žádostí a následně schválí výběr Žádostí o podporu.

Výsledek hodnocení a výběru zveřejní kancelář MAS do 3 pracovních dnů na internetových stránkách MAS ([www.masvychodnislovacko.eu](http://www.masvychodnislovacko.eu)).

V případě, že projekt nebyl vybrán ke spolufinancování z důvodu nedostatku disponibilních finančních prostředků, sdělí tuto skutečnost MAS písemně žadateli. Sdělení připraví manažer MAS a dá na vědomí žadateli (písemně, např. poštou, elektronickou poštou apod.).

V případě, že projekt byl vybrán ke spolufinancování, sdělí tuto skutečnost MAS písemně žadateli s upozorněním (např. poštou, elektronickou poštou apod.).

Vybrané Žádosti o podporu postoupí příslušnému Řídícímu orgánu, resp. SZIF nebo CRR ke kontrole. V případě zjištěných nedostatků zajistí kancelář MAS komunikaci s dotčeným žadatelem a bude mu nápomocna při odstranění zjištěných nedostatků. Pokud Žádost o podporu nevykazuje žádné nedostatky, vydá příslušný Řídící orgán právní akt (Rozhodnutí) nebo v případě SZIF, CRR či jiný oprávněný subjekt uzavře s žadatelem Dohodu o poskytnutí dotace.



**MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.**

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

### **Realizace projektů**

Po schválení projektů uspořádá kancelář MAS seminář pro příjemce podpory. Dále budou bezplatně nabídnuty bezplatné konzultace pro úspěšnou realizaci projektu.

Kancelář MAS projednává s příjemci případné změny, které nastanou v průběhu realizace projektu a doporučuje jejich vhodná řešení, vč. případného oznámení o změně příslušnému Řídícímu orgánu.

V rámci realizace projektu bude kancelář MAS provádět také kontrolu žádostí o platbu u jednotlivých projektů financovaných prostřednictvím SCLLD.

#### **Kontrola a monitorování projektů**

Pracovníci MAS provádějí kontroly v místě realizace projektu, popř. další kontroly dle požadavků Řídících orgánů. Harmonogram kontrol bude stanoven podle požadavků příslušných Řídících orgánů a výzvy. Kontroly budou vykonávány před předložením žádosti o proplacení zpravidla u všech podpořených projektů. Další kontroly budou příp. prováděny v době udržitelnosti projektu. Z každé kontroly bude pořízena fotodokumentace, zajistí se dále sběr potřebných informací pro vytvoření Písemné zprávy z monitoringu projektů.

Kancelář MAS napomáhá příjemci při přípravě dokumentace pro monitoring projektu po dobu udržitelnosti.

### **Archivace a auditní stopa**

Archivace a zajištění auditní stopy bude zajištěno v souladu s vnitřními směrnici upravující archivační a skartační řád a oběh dokladů. Směrnice jsou aktualizovány dle platných předpisů. Technické zázemí pro potřeby archivace jsou zajištěny v rámci kancelářských prostor MAS Východní Slovácko, z.s., přičemž je MAS povinna uchovávat dokumentaci týkající se realizace SCLLD, dokumenty související s administrací projektů, dokumenty na úrovni nositele, týkající se jednání orgánů MAS, po dobu nejméně 10 let, min. však do roku 2028.

Archivační řád upravuje příjem a ukládání všech písemností a dokumentů, jejich využívání a ochranu. Za archivaci písemností odpovídá vedoucí manažer SCLLD, provádí pověřená osoba. Veškeré došlé i odeslané písemnosti se zapisují do knihy pošty a po vyřízení ukládají k jednotlivým spisům v příručním archivu. Obdobný postup platí pro vnitřní písemnosti, které nejsou odesílány, a nezapisují se do knihy pošty. Postup oběhu účetních dokladů je uveden v příslušné vnitřní směrnici. Po ukončení hospodářského roku resp. projektu se označí názvem spisu, rokem vzniku, skartačním znakem a skartační lhůtou uloží do archivu, který je vhodně zabezpečen a chráněn proti nepříznivým vlivům. Přírůstky do archivu se vedou v archivační knize společně s protokoly příslušného státního archivu.

Stanovy, účetní závěrky a další povinně zveřejňované dokumenty jsou předávány k uložení do sbírky listin příslušného veřejného rejstříku. Dokumenty týkající se členů tj. seznam členů, přihlášky k členství, plné moci jsou ukládány do příslušného spisu. Obdobně je veden seznam seznam obcí, kontaktních údajů v působnosti MAS Východní Slovácko. Dokumentace ze zasedání povinných orgánů je ukládána do příslušného spisu chronologicky. K jednotlivým



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

zasedáním povinných orgánů je pořizován a uložen zápis, pozvánky, prezenční listina (pokud není součástí zápisu) a případně další výstupy s jednání (např. fotodokumentace). Na zápisech je jednoznačně uváděn orgán, kterého se zasedání týká, den konání, program, záznam o průběhu zasedání, usnesení (pokud byla schvalována), jména a podpisy zapisovatele a ověřovatele zápis.

V souladu s příslušnými pravidly a metodickými pokyny budou jednotlivé spisy související s realizací strategie resp. programových rámců archivovány po stanovenou lhůtu. Účetní a další dokumenty vztahující se k výdajů MAS budou archivovány minimálně do roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, bude použita pro úschovu delší lhůta.

Uvedený postup bude případně upraven dle potřeb a požadavků jednotlivých ŘO resp. SZIF či jiného pověřeného ŘO subjektu (orgánu).

Integrované projekty naplňující integrované strategie jsou realizovány a monitorovány standardním způsobem, tedy stejně jako ostatní individuální projekty. Posuzování změn v integrovaných projektech naplňujících integrovanou strategii MAS Východní Slovácko, z.s. probíhá obdobným způsobem jako u ostatních projektů v rámci standardních výzev, přičemž v případě podstatných změn příjemce doloží souhlasné stanovisko nositele integrovaného nástroje k navrhovaným změnám. Stanovisko nositele integrovaného nástroje bude příjemcem doloženo formou Oznamení o změně v projektu, čímž bude eliminováno riziko neočekávaných změn integrované strategie jako celku. Podstatné změny se vždy řídí definicí podstatných změn v jednotlivých řídicích dokumentacích relevantních programů. Na integrované projekty, až na výjimky uvedené Metodickým pokynem pro využití integrovaných nástrojů (MPIN), se vztahují všechna pravidla a požadavky programů.

### **1.3 Popis animačních aktivit**

Pro naplnění cílů SCLLD a pro zlepšování kvality života, zvýšení ekonomické prosperity a trvale udržitelného rozvoje území MAS při své činnosti MAS Východní Slovácko, z.s. realizuje mimo povinné aktivity také animační/komunikační aktivity:

- ↯ dostatečná propagace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD)
- ↯ tvorba a realizace dalších dílčích strategií a plánů rozvoje území MAS,
- ↯ realizace podpůrných programů MAS nad rámec SCLLD,
- ↯ koordinace, posuzování a realizace projektů zaměřených na rozvoj území,
- ↯ navazování kontaktů a spolupráce, výměna zkušeností, příkladů dobré praxe a realizace společných projektů s obdobnými českými i zahraničními organizacemi,
- ↯ propagace území MAS a místních aktérů na něm působících,



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

- 
- ↯ tvorba metodických a informačních materiálů určených pro školní, mimoškolní a celoživotní vzdělávání,
  - ↯ poskytování poradenství,
  - ↯ zajištění informovanosti obyvatel a návštěvníků území MAS, pravidelná komunikace s veřejnoprávními institucemi i širokou veřejností, MAS aktivně informuje místní aktéry pomocí webových stránek [www.masvychodnislovacko.eu](http://www.masvychodnislovacko.eu),
  - ↯ organizace odborných seminářů, konferencí, exkurzí, kulturních, vzdělávacích, osvětových a společenských akcí pro odbornou a širokou veřejnost,
  - ↯ vydávání publikací, tiskovin a multimédií,
  - ↯ organizace stáží a odborných praxí pro studenty,
  - ↯ tvorba odborných studií a analýz,
  - ↯ podpora výroby a odbytu regionálních produktů,
  - ↯ ochrana rázu a hodnoty krajiny, sídel a ochrana životního prostředí,
  - ↯ podpora multifunkčního zemědělství,
  - ↯ trvale udržitelný rozvoj cestovního ruchu,
  - ↯ mezisektorová spolupráce na rozvoji lidských zdrojů a mezigenerační soudružnosti,
  - ↯ podněcování zapojení místních aktérů do OP VVV.

#### ***1.4 Popis spolupráce mezi MAS na národní a mezinárodní úrovni a přeshraniční spolupráce***

MAS Východní Slovácko je členem Národní sítě Místních akčních skupin ČR, aktivně se účastní všech jednání a konferencí, které NS MAS pořádá. Aktivně spolupracuje s ostatními místními akčními skupinami i s příhraničními regiony, dochází tak k průběžnému předávání zkušeností mezi územími a k jejich rozvoji.

V období 2007 - 2013 byla uzavřena Dohoda o partnerství a vzájemné spolupráci mezi MAS Buchlov a MAS Hornolidečska, MAS Staroměstsko, MAS Jižní Haná. MAS Východní Slovácko, z. s. zároveň slouží jako garant pro MAS Jižní Haná.

Tyto spolupráce povedou ke společenské, ekonomické a kulturní spolupráci obou územních celků a současně přispívá k lepšímu poznání obyvatel mezi sebou.

MAS Východní Slovácko, z. s. aktivně spolupracuje s Regionem Slovácko na propagaci území, svazkem obcí Východní Slovácko a Bílé Karpaty.

MAS bude dále spolupracovat zejména v oblasti životního prostředí s ostatními MAS ležícími v CHKO Bílé Karpaty, a to s MAS Strážnicko, Hornácko a Ostrožsko, Luhačovské Zálesí, Bojkovska a Ploština.

Dohodnutá témata spolupráce jsou následující:

- ◆ **péče o krajinu** – posilovat aktivity obcí, škol, podnikatelů i spolků, blíže viz další body





## MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

- ◆ **SES (systém ekologické stability v územním plánu obcí)** – společně motivovat obce a podpořit projekty obcí pro tvorbu KPU a JPU, interakční prvky SES tvořit ve vztahu k VKP, u vodotečí vymezit obecní plochy pro možnost revitalizaci toku
- ◆ **boj proti erozi a suchu** – uspořádat vzdělávací aktivity na toto téma, pracovat na společné koncepci; podpořit obce, mikroregiony, aby si nechali zpracovat studii na toto téma a motivovat velkozemědělce, aby dbali na toto nebezpečí a zmenšovali půdní bloky
- ◆ **zadržování vody v krajině** - uspořádat vzdělávací aktivity na toto téma ve vztahu k tématu sucha a eroze, pracovat na společné koncepci; podpořit obce, mikroregiony, aby si nechali zpracovat studii na toto téma a motivovat velkozemědělce, aby takto předcházeli možným lokálním záplavám, motivovat občany k jednoduchým aktivitám zadržování vody na svém pozemku - ze střech, zpevněných ploch a využívat vodu pro užitkové účely.
- ◆ **zvyšování biodiversity** – podpořit aktivity SCHKO v rámci vzdělávání starostů apod. (např. projekt LIFE – motýli v Bílých Karpatech),
- ◆ **ekovýchova** – systém ekovýchova je v CHKO BK na dobré úrovni, více zapojit místní školy a NNO, aktivity koordinuje VIS BK (informační bod v rámci CHKO ČR),
- ◆ **malozemědělci** – potřeba vytvořit společný plán spolupráce a podpory malozemědělství v CHKO BK - průzkum zájmu i možnosti realizace (kde možná pastva, kde kosení v CHKO), vytvořit příručku pro malozemědělce;
- ◆ **šetrná turistika** – VIS BK má koncepci turistiky – Interpretační plán v CHKO, v osvětě navázat na předchozí téma, možnosti školení a vzdělávání obyvatel aby se zapojili; dobré by bylo vytvořit koncepci tábořišť pro dětské tábory v CHKO a zapojit seniory do aktivit šetrného turismu, možný je i širší rozvoj hiposteze (dle příkladu ze slovenské MAS)
- ◆ **využití biologicky rozložitelného odpadu (BRO)** – možnost využití větví z lesa po těžbě, náletových křovin, travní hmoty a listů z obecních ploch případně z chráněných ploch pro energetické využití v obcích, vytvořit společnou koncepci v této oblasti, další postup vhodné projednat s energetickou agenturou (M. Knotková), problematiku jsou aktivity SUS v kácení alejí u silnic

V rámci přeshraniční spolupráce bude pokračovat spolupráce s MAS „Kopaničiarsky región – miestna akčná skupina“ ze Slovenské republiky.

### ❖ Projekty spolupráce (v rámci PRV)

MAS Východní Slovácko, z.s. dále plánuje spolupráci s partnerskými MAS, které jsou zaměřeny na obnovu a rozvoj občanské vybavenosti vč. zkvalitnění veřejných služeb. Mezi vhodné typy projektů jsou plánovány

- Modernizace a rozvoj informačních center s cílem rozšíření poskytovaných služeb o partnerská území
- konference, výstavy, festivaly, přenosy příkladů správné praxe se zaměřením na propagaci a zachování tradic, folklóru, starých zvyků, obyčejů

### **1.5 Popis zvláštních opatření pro hodnocení**

Monitoring a hodnocení strategie je v kompetenci kontrolní komise MAS Východní Slovácko. Hodnocení a monitoringem strategie se zabývá zvláštní dokument - indikátorový a evaluační plán, který kontrolní komise předkládá programovému výboru ke schválení.

Do procesu hodnocení mohou být zapojeni i další odborníci na evaluaci. Podklady k hodnocení a sledování indikátorů pro monitoring jsou zajišťovány zaměstnanci MAS Východní Slovácko nebo externími dodavateli, případně i ve spolupráci s pracovními skupinami, které se zabývají odborným posouzením a vyhodnocením „měkkých indikátorů“.

Kontrolní komise každoročně v rámci své kontrolní činnosti sestavuje monitorovací a evaluační zprávy o realizaci strategie, které jsou schvalovány programovým výborem a předkládány valné hromadě (pokud příslušný metodický pokyn nestanoví jinak).

Tato zpráva bude zveřejňována. Současně bude průběžně zveřejňováno (ve stanoveném intervalu) naplňování vybraných (z pohledu veřejnosti atraktivních) indikátorů.

Monitoring a evaluace bude prováděna na dvou úrovních strategie a programových rámců.

### **Monitoring strategie**

Monitoring se provádí průběžně a označujeme tímto pravidelné sledování indikátorů. Za monitoring je zodpovědná kontrolní komise, která pro tyto účely navrhuje indikátorový plán (součást indikátorového a evaluačního plánu).

Indikátorový plán určuje seznam sledovaných indikátorů, způsob jejich zjišťování, vstupní a cílové hodnoty (u indikátorů programových rámců jsou určeny i hodnoty k mid-term hodnocení) a odpovědné osoby za jejich sledování (zejména zaměstnanci MAS).

Součástí monitoringu strategie bude prováděn i monitoring na úrovni programových rámců tj. monitoring vybraných výstupových a výsledkových indikátorů, které jsou navázány na specifické cíle programů. Tyto indikátory jsou sledovány v Monitorovacím systému pro programové období 2014-2020 (dále „MS2014+“). Pouze indikátory výstupové jsou pro MAS Východní Slovácko jako nositele integrovaného nástroje závazné.



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

## **Evaluace strategie**

Evaluace strategie bude probíhat ve stanoveném časovém období v určené podrobnosti. Výstupem budou zprávy, které budou schvalovány programovým výborem a předkládány valné hromadě a zveřejňovány.

- ***Pravidelně opakované hodnocení (evaluace ongoing)***

Kontrolní komise MAS Východní Slovácko každoročně v rámci své zprávy o hodnocení hospodaření a činnosti MAS, bude podávat monitorovací a evaluační zprávu o realizaci strategie (případně dílčích programových rámců), ve které bude uvedeno postup naplňování stanovených cílů strategie a zhodnocení celého procesu implementace.

Dále zpráva může doporučovat opatření směřující ke zkvalitnění procesu implementace (realizace), zvýšení úspěšnosti implementace, případně může upozorňovat na potřebu aktualizace a podobně. Jedná se o pravidelně opakovanou evaluaci, jejímž hlavním účelem je zlepšení systému implementace.

Hodnocení pracuje s monitorovanými indikátory cílů strategie a údaji o průběhu procesu implementace.

- ***Zpráva o plnění integrované strategie (průběžná)***

Na úrovni programových rámců se podává MMR ve stanovených intervalech zpráva o plnění integrované strategie. Za její zpracování zodpovídá kontrolní komise, pokud příslušný metodický pokyn nestanoví jinak. Obsah zprávy je určen příslušným metodickým pokynem.

Zpráva bude obsahovat zejména přehled vývoje realizace, schválených a realizovaných projektů a plnění podmínek včetně plnění indikátorů, dodržení harmonogramu a finančního plánu. Zpráva je schvalována programovým výborem, pokud příslušný metodický pokyn nestanoví jinak. Na základě hodnocení dosaženého plnění a hodnocení kontextu v rámci regionu může MAS Východní Slovácko jako nositel integrovaného nástroje ve zprávě o plnění integrované strategie navrhnout změny.

- ***Střednědobé hodnocení (evaluace mid-term)***

V polovině období implementace bude vypracováno střednědobé hodnocení ve formě zprávy, kterou bude kontrolní komise předkládat programovému výboru (ke schválení) a valné hromadě (na vědomí), pokud příslušný metodický pokyn MMR nestanoví jinak.

Toto hodnocení se bude zaměřovat na naplňování cílů a využití finančních prostředků, průběh monitorování, systém implementace přes MAS. Dále bude hodnotit dopady



MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

dosavadní implementace a revizi potřeb a problémů území. Hodnocení pracuje s monitorovanými indikátory cílů strategie, údaji o průběhu procesu implementace na úrovni MAS a dále socioekonomickými údaji. Součástí zprávy o střednědobém hodnocení může být doporučení pro aktualizaci strategie.

Na úrovni programových rámců bude evaluace mid-term zpracovávána dle pokynu MMR a bude přiměřeně respektovat metodický pokyn pro evaluace v programovém období 2014–2020.

- ***Závěrečná zpráva o plnění integrované strategie***

Závěrečná zpráva o plnění integrované strategie se sestavuje na úrovni programových rámců. Zpráva se předkládá MMR (případně jinému pověřenému orgánu) ve stanovené lhůtě od ukončení posledního projektu realizovaného v rámci integrovaného nástroje. Způsob zpracování, obsah, projednání a schválení je totožný jako u zprávy o plnění integrované strategie.

- ***Závěrečné hodnocení (evaluace ex-post)***

Po ukončení implementace strategie bude vypracováno závěrečné hodnocení, které ve formě zprávy bude kontrolní komise předkládat valné hromadě. Toto hodnocení se bude zaměřovat na naplnění cílů, využití finančních prostředků přes MAS. Budou hodnoceny dopady, účelnost a účinnost intervencí a udržitelnost výsledků. Hodnocení pracuje s monitorovanými indikátory cílů strategie, údaji o průběhu procesu implementace na úrovni MAS a dále socioekonomickými údaji a údaji o dopadech a efektech intervence. Hodnocení může obsahovat závěry a doporučení pro budoucí rozvoj území i pro budoucí fungování místní akční skupiny.

## **Popis opatření pro řízení a sledování strategie**

### **Monitoring**

Jedním z úkolů pracovníků MAS Východní Slovácko, z.s. bude monitoring, nebo-li sledování a vyhodnocování naplňování Strategie. Monitoring představuje průběžně hodnocení realizace aktivit a dosahování cílů, jež je předpokladem pro maximální naplnění Strategie v horizontu její platnosti. Klíčovým typem monitorovacích indikátorů jsou tzv. indikátory výsledků a výstupů, tj. ukazatele zachycující důsledky realizace Strategie.

Monitoring procesu realizace Strategie je navrhován v následujících krocích:



## MAS VÝCHODNÍ SLOVÁCKO, z.s.

Suchá Loz č.p. 72

687 53 Suchá Loz

IČO: 27015777

DIČ: CZ27015777

---

- zpracování přehledu realizovaných aktivit, projektů, soustředění údajů za jednotlivá opatření a priority (resp. Fiche, programové rámce),
- zjišťování průběžných referenčních hodnot monitorovacích indikátorů,
- vyhodnocení naplňování finančního plánu.

Monitorovací indikátory jsou specifikovány v předcházející kapitole a vztahují se k jednotlivým definovaným Fichím, programovým rámcům. Zvoleny byly pouze takové indikátory, které jsou součástí Národního číselníku indikátorů. Údaje budou sledovány pouze ve vztahu ke Strategii. Individuálně realizované projekty bez účasti MAS nebudou do monitoringu zahrnuty (z důvodu špatné dostupnosti údajů).

Při vyhodnocování naplňování finančního plánu a dosahování cílových hodnot indikátorů integrované strategie MAS spolupracuje s ŘO. Základním nástrojem pro monitoring SCLLD je informační systém MS2014+. Hodnoty indikátorů budou shromažďovány pracovníky MAS a budou odborně zpracovány a vyhodnocovány.

**Zprávu o plnění integrované strategie** v předepsané struktuře dle MPIN, MAS předkládá 2x ročně (do 15.1. vždy s použitím údajů k 31.12., resp. 15.7. vždy s použitím údajů k 30.6.) prostřednictvím MS 2014+, zde je přístupná ŘO. Do 30 pracovních dnů od ukončení financování posledního projektu (okamžik úhrady závěrečné platby ve prospěch příjemce, resp. úhrady přeplatku zpět na účet ŘO – v případě ex-ante financování) předkládá MAS **Závěrečnou zprávu o plnění integrované strategie**. Struktura a obsah této Zprávy a proces administrace je stejný jako v případě řádné pololetní Zprávy o plnění integrované strategie.

### Evaluace

Evaluací se rozumí zpracování informací získaných v rámci monitoringu i mimo něj, interpretace informací a formulace závěrů a doporučení ke zlepšení implementace programu. Evaluace vyžaduje předchozí monitoring, stanovení jasného účelu hodnocení a relevantní nastavení pro poskytnutí zpětné vazby

MAS Východní Slovácko, z.s. provádí povinnou mid-term evaluaci provádění a plnění SCLLD (procesní a výsledková evaluace). Podle Evaluačního plánu Dohody o partnerství (verze únor 2015) je střednědobá realizace evaluace SCLLD plánována na druhé čtvrtletí 2018 až 1 čtvrtletí 2019.

Provedení mid-term evaluace realizace SCLLD je součástí evaluace naplňování územní dimenze. Zpracování všech evaluačních výstupů musí respektovat principy a standardy evaluací, pravidla pro sdílení informací a přiměřeně postupy pro sestavení a realizaci evaluačního plánu uvedené v Metodickém pokynu pro evaluace v programovém období 2014–2020.